

46. Հաշվեքննությունն իրականացվում է օրենքով սահմանված հաշվեքննության տեսակներով ու ընթացակարգերով:

47. Հաշվեքննիչ պալատն իր գործունեության ընթացքում ազատ է հաշվեքննության տեսակի և ընթացակարգի ընտրության հարցում, բացառությամբ, եթե օրենքով սահմանված է տվյալ հաշվեքննության առարկայի համար հաշվեքննության որոշակի տեսակ կամ ընթացակարգ: Հաշվեքննության դեպքում կիրառելի չէ ֆինանսական հաշվեքննության և կատարողականի հաշվեքննության տեսակների համակցումը, իսկ օրենքով սահմանված դեպքերում իրավաբանական անձանց մոտ ստուգում իրականացնելիս՝ վերլուծական ընթացակարգը:

48. Հաշվեքննության արդյունքների վերաբերյալ կազմվում է հաշվեքննության արձանագրություն, որը ստորագրում են տվյալ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքները համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամի կողմից ձևավորված՝ հաշվեքննություն իրականացնող հաշվեքննողների համապատասխան աշխատանքային խումբի անդամները կամ հաշվեքննության առարկայի շրջանակում առանձին հարցերի նկատմամբ հաշվեքննություն իրականացրած անձը (հաշվեքննողը):

49. Հաշվեքննության արձանագրությունը կազմելուց և ստորագրվելուց հետո՝ 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում, տվյալ հաշվեքննության աշխատանքները համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամի ուղեկցող գրությամբ պատշաճ կարգով (առձեռն կամ փոստային առաքմամբ) ուղարկվում է հաշվեքննության օբյեկտին, որի վերաբերյալ հաշվեքննության օբյեկտն արձանագրությունը ստանալուց հետո՝ 10 օրվա ընթացքում ներկայացնում է գրավոր առարկություններ և բացատրություններ՝ արձանագրված անհամապատասխանությունների կամ խեղաթյուրումների, ինչպես նաև այլ տեղեկատվության վերաբերյալ:

50. Հաշվեքննություն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքները համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամի համաձայնությամբ ստուգման արձանագրությունը կազմելուց և ստորագրվելուց հետո՝ 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում, տվյալ կառուցվածքային ստորաբաժանման ղեկավարի ուղեկցող գրությամբ պատշաճ կարգով (առձեռն կամ փոստային առաքմամբ) ուղարկվում է հաշվեքննության օբյեկտին:

51. Հաշվեքննիչ պալատի հաշվեքննություն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանման ղեկավարը հաշվեքննության արդյունքում կազմված հաշվեքննության արձանագրությունը և դրա վերաբերյալ առարկությունները և բացատրությունները՝ անհապաղ ներկայացնում է տվյալ կառուցվածքային ստորաբաժանման գործունեությունը համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամին:

52. Հաշվեքննության արձանագրության հիմա վրա հաշվեքննություն իրականացնող ստորաբաժանումը, հաշվեքննության բոլոր արձանագրությունների վերաբերյալ առարկությունները և բացատրություններն ստանալուց հետո կազմում է ընթացիկ եզրակացության նախագիծը՝ հաշվի առնելով արձանագրված

անհամապատասխանությունների և խեղաթյուրումների վերաբերյալ հաշվեքննության օբյեկտի կողմից ներկայացված գրավոր առարկությունները և բացատրությունները:

53. Հաշվեքննության օբյեկտի կողմից արձանագրված անհամապատասխանությունների և խեղաթյուրումների վերաբերյալ ներկայացված առարկությունները և բացատրություններն ընդունվելու դեպքում՝ այդ մասին նշում է կատարվում ընթացիկ եզրակացության նախագծում, իսկ չընդունվելու դեպքում նախագծում նշվում է տվյալ առարկությունը կամ բացատրությունը չընդունելու վերաբերյալ հիմնավորումը և մեկնաբանությունը: Ընթացիկ եզրակացության նախագծում նշված փաստական հանգամանքների էականությունը գնահատում է տվյալ հաշվեքննությունն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքները համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամը:

54. Հաշվեքննություն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանման ղեկավարը սույն կանոնակարգի 52-րդ կետով սահմանված կարգով՝ հաշվեքննության ընթացիկ եզրակացության նախագիծը կազմելուց հետո՝ զեկուցագրով ներկայացնում է տվյալ կառուցվածքային ստորաբաժանման գործունեությունը համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամին՝ վավերացման:

55. Ընթացիկ եզրակացության նախագիծը՝ Հաշվեքննիչ պալատի անդամը վավերացնելուց հետո ներկայացնում է Հաշվեքննիչ պալատի հաստատմանը, միաժամանակ ներկայացնելով դրանց կազմման համար հիմք հանդիսացող հաշվեքննության արձանագրությունները ու դրանց վերաբերյալ հաշվեքննության օբյեկտի ղեկավարի կամ նրան փոխարինող անձի առարկությունները և բացատրությունները:

56. Ընթացիկ եզրակացության վերաբերյալ Հաշվեքննիչ պալատը որոշում կայացնում է դրա նախագիծը ստանալուց հետո՝ մեկամսյա ժամկետում:

57. Օրենքով սահմանված՝ հաշվեքննողի լիազորությունների կամ հաշվեքննության օբյեկտի պաշտոնատար անձի պարտականությունների կատարման անհնարինության, ինչպես նաև հաշվեքննության ընթացքում հաշվեքննության արդյունքի վրա էական ազդեցություն ունեցող առանձին տեղեկությունների ճշտման անհրաժեշտություն առաջանալու կամ հաշվեքննությանն առնչվող փաստաթղթերը հետաքննության, նախաքննության մարմինների կամ դատարանի որոշման հիման վրա առգրավված լինելու կամ տարերային աղետի պատճառով կամ հաշվեքննության իրականացումն անհնարին դարձնող այլ անկանխատեսելի հանգամանքների վերաբերյալ հաշվեքննության առաջադրանքի ղեկավարն անհապաղ տեղեկացնում է տվյալ կառուցվածքային ստորաբաժանման գործունեությունը համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամին:

58. Սույն կանոնակարգի 57-րդ կետով նախատեսված դեպքում՝ տվյալ կառուցվածքային ստորաբաժանման գործունեությունը համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամի միջնորդությամբ՝ Հաշվեքննիչ պալատի որոշմամբ հաշվեքննությունը կասեցվում է:

59. Կասեցման հիմքերի վերացման վերաբերյալ հաշվեքննություն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանման ղեկավարն անհապաղ տեղեկացնում է տվյալ կառուցվածքային ստորաբաժանման գործունեությունը համակարգող Հաշվեքննիչ պալատի անդամին, որի միջնորդությամբ՝ Հաշվեքննիչ պալատի որոշմամբ հաշվեքննությունը կարող է վերսկսվել մնացած ժամկետով:

4. ՀԱՇՎԵՔՆՆԻՉ ՊԱԼԱՏԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ, ԻՆՉՊԵՍ ՆԱԵՎ ՀԱՇՎԵՔՆՆՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԱՅԻՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ՄԻՋԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՊԱՐԲԵՐԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԱՇԽՄԱՆ ՍԿԶԲՈՒՆՔԸ

60. Հաշվեքննիչ պալատի անդամների, ինչպես նաև հաշվեքննություն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանումների միջև աշխատանքները վերաբաշխվում են հետևյալ սկզբունքով՝

1) հաշվեքննիչ պալատի անդամը վեց տարվա ընթացքում առավելագույնը երկու տարի կարող է համակարգել հաշվեքննություն իրականացնող նույն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքները, բացառությամբ սույն կետի 4-րդ ենթակետով սահմանված դեպքի.

2) հաշվեքննիչ պալատի անդամը վեց տարվա ընթացքում առավելագույնը երկու տարի կարող է համակարգել միևնույն պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմնին վերապահված գործունեության ոլորտում հաշվեքննություն իրականացնող որևէ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքները, բացառությամբ սույն կետի 4-րդ ենթակետով սահմանված դեպքի.

3) հաշվեքննիչ պալատի հաշվեքննություն իրականացնող նույն կառուցվածքային ստորաբաժանումը վեց տարվա ընթացքում առավելագույնը երկու տարի կարող է միևնույն պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմնին վերապահված գործունեության ոլորտում հաշվեքննություն իրականացնել, բացառությամբ սույն կետի 4-րդ ենթակետով սահմանված դեպքի.

4) հաշվեքննությունը հաջորդ տարում շարունակվելու դեպքում հաշվեքննությունն իրականացնում են այն սկսած հաշվեքննություն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանումը և Հաշվեքննիչ պալատի անդամը:

61. Սույն կանոնակարգի 60-րդ կետի 4-րդ ենթակետով սահմանված դեպքում Հաշվեքննիչ պալատի համապատասխան անդամը հաշվեքննություն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքները շարունակում է համակարգել միայն տվյալ ընթացիկ հաշվեքննության մասով, եթե տեղի է ունեցել վերաբաշխում:

62. Սույն կանոնակարգի 60-րդ և 61-րդ կետերով սահմանված՝ Հաշվեքննիչ պալատի անդամների, ինչպես նաև հաշվեքննություն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանումների միջև աշխատանքները վերաբաշխվում են Հաշվեքննիչ պալատի որոշմամբ (մինչև 2023 թվականի դեկտեմբերի 31-ը՝ Հաշվեքննիչ պալատի նախագահի հրամանով):