Հաստատված է

Հավելված N 245

Շրջակա միջավայրի նախարարության

գլխավոր քարտուղարի

2020թ.մայիսի 20-ի N 154-Լհրամանով

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**Շրջակա միջավայրի նախարարության ԼԻՑԵՆԶԻԱՆԵՐԻ, ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀԱՄԱՁԱՅՆԵՑՈՒՄՆԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ սեվանի ջրավազանային տարածքային կառավարման բաժնի պետ**

|  |
| --- |
| **1․Ընդհանուրդրույթներ** |
| **1.1. Պաշտոնիանվանումը, ծածկագիրը**  Շրջակա միջավայրի նախարարության (այսուհետ՝ Նախարարություն) լիցենզիաների, թույլտվությունների և համաձայնեցումների վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն)Սևանի ջրավազանային տարածքային կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ  (ծածկագիր` 15-32.1-Ղ4-12)  **1.2. Ենթակաևհաշվետուէ** Բաժնի պետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է Վարչությանպետին:  **1.3. Ենթակաևհաշվետուպաշտոններ** Բաժնի պետին անմիջական ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատողները:  **1.4.Փոխարինողպաշտոնիկամպաշտոններիանվանումները** Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետը կամ Վարչության պետի տեղակալներից մեկը կամ Բաժնիավագմասնագետը**:**  **1.5. Աշխատավայրը** Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Սևան, Նաիրյան 164 |
| **2. Պաշտոնիբնութագիրը**  **2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**   1. օրենքով վերապահված լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և իրականացնում է ջրօգտագործման թույլտվությունների պայմանների կատարման, ջրօգտագործման թույլտվության ստացման հայտերի, ջրօգտագործման թույտվությունների վերաձևակերպման, երկարաձգման և ջրային ռեսուրսների փաստացի վիճակի պահպանության նկատմամբ զննություններ ու ներկայացնում է մասնագիտական եզրակացություն, 2. օրենքներով և ենթաօրենսդրական նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, շրջակա միջավայրի պահպանության և բնական պաշարների (բացառությամբ օգտակար հանածոների պաշարների) օգտագործման ոլորտում, այդ թվում՝ վտանգավոր թափոնների էկոլոգիապես անվտանգ պայմանների ապահովման ոլորտում լիցենզիաների, թույլտվությունների, պայմանագրերի, չափաքանակների (այդ թվում՝ անհատական), համաձայնեցումների, եզրակացությունների, հավաստագրերի տրամադրման գործընթացում կազմակերպում և իրականացնում է տեղանքի զննում, տեղում ուսումնասիրություններ, 3. սպասարկվող տարածքում կազմակերպում և իրականացնում է ջրաչափական կառույցների, սարքերի կնքումը և ապակնքումը. 4. կազմակերպում է մասնակցությունը Սևանի ջրավազանային կառավարման պլանի մշակման և իրականացման գործընթացում 5. ելնելով ջրավազանի առանձնահատկություններից և հիմնախնդիրներից, կազմակերպում է մասնակցությունը ավազանի ջրային ռեսուրսների կառավարման, օգտագործման և պահպանության հեռանկարային ծրագրերի նախագծերի մշակման գործընթացում. 6. հանդիսանալով կապող օղակ ջրային ռեսուրսների կառավարման ու պահպանության մարմնի և ավազանում ընդգրկված իր կողմից սպասարկվող համայնքների և ջրօգտագործողների միջև՝ իր լիազորությունների սահմաններում կազմակերպում է համայնքների կողմից բարձրացրած ջրային ռեսուրսների կառավարմանը և պահպանությանը վերաբերող հարցերի լուծումը, կամ ընթացք է տալիս դրանց` ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով լուծում տալու համար, 7. կազմակերպում է սպասարկվող տարածքում տրված ջրօգտագործման թույլտվությունների՝ ըստ ոլորտների, ջրօգտագործման բնագավառների, գետավազանների և համայնքների հաշվառումը, գրանցումը և դասակարգումը. 8. կազմակերպում է Բաժնի գործառույթների սահմաններում Նախարարությունում հարուցված վարչական վարույթների շրջանակներում օրենքով սահմանված գործողությունների իրականացման գործընթացը. 9. կազմակերպում է մասնակցությունը ջրառի սահմանային չափաքանակների հաստատման և ջրօգտագործողների միջև շահերի բախման կանխարգելման ու վերացման գործընթացում, 10. կազմակերպում է Բաժնի աշխատանքային ծրագրերի ու Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների կազմումը,   **Իրավունքները**   * գործառույթներից բխող խնդիրների լուծման համար ստանալ անհրաժեշտ տեղեկատվություն. * ջրաչափական կառույցների,սարքերի կնքման և ապակնքման կազմակերպման ու իրականացման գործընթացքում բացահայտված անհամապատասխանությունների դեպքում դադարեցնել գործողությունների իրականացումը՝ դրա մասին զեկուցելով Վարչության պետին. * գործառույթներից բխող զննությունների կազմակերպման և իրականացման նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ միջգերատեսչական կամ Նախարարության շահագրգիռ ստորաբաժանումների մասնագետների ներգրավմամբ աշխատանքային խումբ ձևավորելու համար. * գործառույթների իրականացման ընթացքում հայտնաբերված անհամապատասխանությունների վերացման համար համագործակցել շահագրգիռ մարմինների և Նախարարության այլ ստորաբաժանումների հետ * Վարչության պետի կամ Վարչության պետի համակարգող տեղակալին ներկայացնել առաջարկություններ գործառութից բխող զննությունների առավել արդյունավետ իրականացման համար, * մասնակցել միջազգային հանդիպումներին, սեմինարներին, աշխատաժողովներին.   **Պարտականությունները`**   * ուսումնասիրել գործառույթների կազմակերպման և իրականացման ընթացքում ստացված տեղեկատվությունը ու հետևել վերլուծության իրականացմանը. * արձանագրել գործառույթներից բխող զննությունների իրականացման ընթացքում հայտնաբերված խախտումները և ներկայացնել Վարչության պետին. * Սևանի ջրավազանային կառավարման պլանի մշակման և իրականացման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ Վարչության պետին. * գործառույթներից բխող զննությունների ընթացքում կազմել զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, առաջարկություններ և դրանք ներկայացնել Վարչության պետին. * ուսումնասիրել ջրօգտագործողի կողմից ներկայացված տեղեկատվության հավաստիությունը և ամփոփ տեղեկատվություն ներկայացնել Վարչության պետին. * ներկայացնել առաջարկություններ Վարչության պետին վարչական վարույթով սահմանված գործողությունների լիարժեք իրականացման համար. * ամփոփել և Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ համայնքների կողմից բարձրացրած ջրային ռեսուրսների կառավարմանը և պահպանությանը վերաբերող հարցերի լուծման վերաբերյալ. * գործառույթներից բխող խնդիրների լուծման համար իրազեկել համայնքներին և ջրօգտագործողներին ոլորտում ընդունված իրավական ակտերի մասին. * հավաքագրել սպասարկվող տարածքում տրված ջրօգտագործման թույլտվությունները և ամփոփ աղյուսակները ներկայացնել Վարչության պետին.   կազմել Բաժնի աշխատանքային ծրագիրը ու Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ ներկայացնել հաշվետվություններ: |
| **3. Պաշտոնիններկայացվողպահանջները**  3.1. **Կրթություն, որակավորմանաստիճանը**  Բարձրագույն կրթություն:  3.2. **Մասնագիտականգիտելիքները** Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:  3.3.**Աշխատանքայինստաժը, աշխատանքիբնագավառումփորձը**  Հանրային ծառայության առնվազն երեք տարվա ստաժ կամ չորս տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ, կամ լիցենզավորման ենթակա գործունեության բնագավառում, կամ բնապահպանության բնագավառում` բնապահպանի կամ քիմիայի բնագավառում` քիմիկոսի, կամ ֆիզիկայի բնագավառում` ջրաբանի, աշխարհագետի, կամ ճարտարագիտության բնագավառում` ջրամատակարարման համակարգերի շինարարության ճարտարագետի, ջրատեխնիկական շինարարության ճարտարագետի` չորս տարվա աշխատանքային ստաժ:  3.4. **Անհրաժեշտկոմպետենցիաներ** **Ընդհանրականկոմպետենցիաներ**   1. Աշխատակազմիկառավարում 2. Քաղաքականությանվերլուծություն, մոնիթորինգ 3. Որոշումներիկայացում 4. Ծրագրերիկառավարում 5. Խնդրիլուծում 6. Բարեվարքություն   **Ընտրանքային կոմպետենցիաներ**  1.Բանակցությունների վարում  2.Փոփոխությունների կառավարում  3.Տարածքային կառավարում  4.Կոնֆլիկտների կառավարում  5.Տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ և հեռահաղորդակցություն  6.Ծառայությունների մատուցում  7.Բողոքների բավարարում  8.Ժամանակի կառավարում  9.Ելույթների նախապատրաստում և կազմակերպում  10.Ժողովների և խորհրդակցությունների կազմակերպում և վարում  11.Փաստաթղթերի նախապատրատում |
| **4. Կազմակերպականշրջանակը**  **4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը** Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:  **4.2.Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները** Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում։  **4.3. Գործունեությանազդեցությունը** Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն։  **4.4. Շփումներըևներկայացուցչությունը** Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի, այլ պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ իր իրավասությունների շրջանակներում:  **4.5. Խնդիրներիբարդությունըևդրանցլուծումը** Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ։ |