Հավելված N 12

Հաստատված է արտակարգ իրավիճակների նախարարի

2020թ. ------------ N -------- հրամանով

**ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ**

**ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ**

**1. Ընդհանուր դրույթներ**

* 1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Արտակարգ իրավիճակների նախարարության (Այսուհետ՝ Նախարարություն) փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն)պետի տեղակալ (ծածկագիր` 13-1ՓԾ-26.2-Ա-1).

* 1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին.

* 1. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության ծառայողները

* 1. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի պետը կամ բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը:

* 1. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ**,** Մուղնի թաղամաս։

**2. Պաշտոնի բնութագիրը**

**2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

**Գործառույթները՝**

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները.
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ.
3. կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ.
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ.
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն.
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ` Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ.
7. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին.
8. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ.
9. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով
10. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը.
11. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ.
12. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
13. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին․
14. մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

**Պարտականությունները՝**

* իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակման աշխատանքներըի իրականացումը.
* իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններ, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
* իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
* իր իրավասության սահմաններում մեթոդական օգնություն ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետարանի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին` նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում.
* իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետարանի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
* ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների կազմակերպումը և իրականացումը.
* իր իրավասությունների շրջանակում ապահովել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
* ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքագրման և վերլուծության աշխատանքները.
* կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներ առաջացնող երևույթների վերաբերյալ տվյալների բազայի ստեղծման և պարբերաբար թարմացման ախատանքները.
* իր իրավասությունների շրջանակում ապահովել մարզի տարածքում գրանցված արտակարգ դեպքերի, պատահարների հաշվառուման աշխատանքների կատարումը.
* իր իրավասության շրջանակներում հաշվառել ու Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
* իր իրավասությունների շրջանակում կազմակերպել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
* կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը.
* ապահովել հրշեջ-փրկարարական ստորաբաժանումների և փրկարարական կազմավորումների ատեստավորման աշխատանքների կազմակերպումը և անցկացումը.
* կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցուման աշխատանքների իրականացումը` քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
* արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ձեռք բերել հավաստի տեղեկատվություն պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
* կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակման աշխատանքները.
* մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
* մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով կազմակերպել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման աշխատանքները.
* իրականացնել մարզի տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
* ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
* իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
* տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
* կազմակերպել Վարչության մասնակցությունը Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
* Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.
* արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
* կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
* ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
* հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
* ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում` ներկայացնելը հայտարարագիր.
* կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
* պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոններըը.
* մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
* ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
* սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
* աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում` ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
* իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
* պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
* արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

1. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**
   1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

* 1. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

* 1. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

* 1. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

**Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝**

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

**Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝**

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

**4. Կազմակերպական շրջանակը**

* 1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար։

**4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

**4.3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

* 1. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

**4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

1. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Փրկարար ծառայության փոխգնդապետի կոչում: