Հավելված 1

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՇՎԵՔՆՆԻՉ ՊԱԼԱՏ**

2023-2025

ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ՄԻՋՆԱԺԱՄԿԵՏ ԾԱԽՍԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԻ

ԵՎ 2023

ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՅՏ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2

1. ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՄԻՏՈՒՄՆԵՐԸ ՆԱԽՈՐԴՈՂ ՄԻՋՆԱԺԱՄԿԵՏ ՀԱՏՎԱԾՈՒՄ

ՀՀ հաշվեքննիչ պալատը, 2020թ. օգոստոսի 7-ի թիվ 151-Լ որոշմամբ, հաստատեց Հաշվեքննիչ պալատի 2020-2023 թվականների զարգացման ռազմավարական ծրագիրը և դրա իրականացման միջոցոցառումների պլանը, որում ամրագրված են Հաշվեքննիչ պալատի առաքելությունը, տեսլականը, արժեքները, սկզբունքները, կարիքները, ինչպես նաև քառամյա նպատակային թիրախները: Փաստաթուղթը մշակվել է Եվրոպական Միության և Տնտեսական համագործակցության զարգացման կազմակերպության ՍԻԳՄԱ ծրագրի տեխնիկական աջակցությամբ:

Ռազմավարությունը բաղկացած է 4 ռազմավարական նպատակներից, որի իրագործման միջոցառումների պլանով սահմանվել է 13 ենթանպատակ և 78 միջոցառում: Համաձայն Հաշվեքննիչ զարգացման ռազմավարական ծրագրի.

1. Առաքելություն

Հաշվեքննիչ պալատի առաքելությունն է նպաստել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից հանրային բարիքն օրինական և արդյունավետ ճանապարհով բաշխելու գործընթացին։ Դրան հասնելու համար Հաշվեքննիչ պալատը ժամանակին, ինչպես նաև մասնագիտական և անկողմնակալ ճանապարհով հաշվեքննության արդյունքների վերաբերյալ տեղեկատվություն է տրամադրում ԱԺ-ին և հանրությանը։

1. Տեսլական

Հաշվեքննիչ պալատը ձգտում է լինել Աուդիտի բարձ­րա­­գույն մարմինների միջազգային կազմակերպության (INTOSAI) ստանդարտներին համահունչ գործող բարձրագույն հաշվեքննիչ մարմին:

1. Արժեքներ և սկզբունքներ

Հաշվեքննիչ պալատի արժեհամակարգի առանցքը հանրությանն օգտակար լինելն է։

Այս նպատակով Հաշվեքննիչ պալատը պետք է ամրապնդի հետևյալ արժեքները`

• Անկախություն

• Թափանցիկություն և հաշվետվողականություն

• Բարեվարքություն

• Համապատասխանություն (բարձր որակի սահմանարդրությանը և օրենքներին համապատասխան հաշվեքննություններ):

Հաշվեքննիչ պալատն իր արժեհամակարգը պահպանելու և ամրապնդելու նպատակով առաջիկա երեք տարիներին կղեկավարվի է հետևյալ սկզբունքներով.

* Ամրապնդել և պաշտպանել անկախությունը (Հաշվեքննիչ պալատը կարող է արդյունավետ գործել, եթե վերջինս ունի բավարար անկախություն INTOSAI ստանդարտներին համապատասխան):
* Իրականացնել ռիսկերի վրա հիմնված հաշվեքննություն (նպատակն է հավաստիանալ, որ հանրային ռեսուրսներն օրինական և արդյունավետ կերպով են օգտագործվում):
* Իրականացնել արդյունավետ և ազդեցիկ հաշվեքննություն (նպատակն է հավաստիանալ, որ հաշվեքննության հետևանքներն անարձագանք չեն մնում, հաշվեքննության օբյեկտներն ընդունում և իրագործում են Հաշվեքննիչ պալատի առաջարկությունները, վերացնում են Հաշվեքննիչ պալատի կողմից արձանագրված անհամապատասխանություններն ու խեղաթյուրումները):
* Հանրայնացնել հաշվեքննության արդյունքները (նպատակն է բարձրացնել հաշվեքննության օբյեկտների պատասխանատվությունը հանրության առջև):
* ժամանակին արձագանքել հանրային կյանքում փոփոխվող միջավայրին, նոր մարտահրավերներին, հակակոռուպցիոն պետական քաղաքականությանը (նպատակն է հաշվեքննության գործընթացը ներդաշնակեցնել հանրության ակնկալիքներին և պահանջներին՝ պահպանելով անկախությունն ու ինքնուրույնությունը):
* Արդյունավետորեն համագործակցել բոլոր շահառուների հետ (նպատակն է լինել հասկացված, պահանջված և գնահատված, ինչպես նաև լինել տեղեկացված՝ պահպանելով քաղաքական չեզոքություն):
* Բարձր վստահություն ձեռք բերել (նպատակն է ձեռք բերել իրապես անկախ հաշվեքննիչ մարմնի համբավ, որը կնպաստի հանրային կյանքում դրական փոփոխությունների):
* Ապահովել անհրաժեշտ մակարդակի թափանցիկություն և հաշվետվողականություն (նպատակն է ամրագրել այնպիսի մեխանիզմներ, որոնք «բաց եղանակով կվկայեն, որ Հաշվեքննիչ պալատը գործում է օրինականության, ինչպես նաև խնայողության, օգտավետության և արդյունավետության սկզբունքներին համաձայն):
* Հաշվեքննիչ պալատը կառավարել արդյունավետ (նպատակն է ստեղծել որակի կառավարման, հսկողության այնպիսի համակարգեր, որոնք կերաշխավորեն Հաշվեքննիչ պալատի «լավ» կառավարումը):
* Պահպանել վարքագծի կանոնները (նպատակն է բացառել հաշվեքննության ընթացքում հանրային և մասնավոր շահերի բախումը, ինչն իր հերթին կամրապնդի հասարակության վստահությունը Հաշվեքննիչ պալատի նկատմամբ):
* Ձգտել որակի ամենաբարձր չափորոշիչներին (նպատակն է բացառել Հաշվեքննիչ պալատի համբավի վերաբերյալ որևէ բացասական կարծիքներն ու գնահատականները, որոնք կարող են ստվեր նետել հաշվեքննության գործընթացի վրա):
* Ուժեղացնել մարդկային ներուժը (նպատակն է գիտելիքի ստացման, նորորարությունների և փորձի փոխանակման մեխանիզմներով պահպանել որակն ու լինել անթերի)։
1. Ռազմավարական նպատակները

1. Իրավական դաշտի բարելավում

2. Հաշվեքննության ազդեցության բարելավում

3. Մասնագիտական կարողության և հաշվեքննության հմտությունների արդիականացում

4. Հաղորդակցման և համագործակցության ուղիների հզորացում

2. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ԹԻՐԱԽՆԵՐԸ ՄԺԾԾ ԺԱՄԱՆԱԿԱՀԱՏՎԱԾՈՒՄ

Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության նպատակն է հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում պետական և համայնքային բյուջեների միջոցների, ստացած փոխառությունների և վարկերի, պետական և համայնքային սեփականության օգտագործման օրինականության և արդյունավետության վերաբերյալ Ազգային ժողովին և հանրությանը ժամանակին, մասնագիտական և անկողմնակալ տեղեկատվություն ներկայացնելը:

Նպատակային թիրախներն ապահովելու Հաշվեքննիչ պալատը ձգտում է մինչև 2024 թվականը հասնել վերջնական արդյունքների հետևյալ ուղղություններում.

* Արտաքին պետական հաշվեքննության ոլորտի վերաբերյալ ՀՀ օրենսդրությունը բարելավում՝ նկատի ունենալով INTOSAI ստանդարտներով սահմանված ֆինանսական, գործառնական և կազմակերպչական անկախության հարցերը:
* Հաշվեքննության գործընթացի որակի բարձրացում՝ նկատի ունենալով նաև Հաշվեքննիչ պալատի ՏՏ ենթակառուցվածքների զարգացման հարցերը:
* Հաշվեքննիչ պալատում մասնագիտական կարողություների շարունակական զարգացում:
* Ազգային ժողովի, կառավարության և այլ շահառուների հետ համագործակցության զարգացում՝ հատկապես նկատի ունենալով հաշվեքննությունից հետո տարվող աշխատանքները՝ follow-up գործընթաց:

 Իր նպատակների հասնելու համար Հաշվեքննիչ պալատը իրականացնում է գործառույթներ, որոնց վերջնական արդյունքի վերբերյալ գնահատական կարող է հանդիսանալ Հաշվեքննիչ պալատի կատարողականի ինքնագնահատումը:

Համաձայն INTOSAI կողմից սահմանված պահանջների, Աուդիտի բարձրագույն մարմինների կատարողականի գնահատումն իրականացվում է 3-5 տարին մեկ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Նպատակը  | **Ծրագրի դասիչը և անվանումը**  | Ծրագրի վերջնական արդյունքները | Կապը ՀՀ կառավարության ծրագրով սահմանված քաղաքականության թիրախների հետ  | Կապը ՄԱԿ-ի կայուն զագացման նպատակների և ցուցանիշների հետ  |
| Չափորոշիչը | Ելակետը  | Թիրախը |  |  |
| Ցուցանիշը | Ժամկետը | Ցուցանիշը | Ժամկետը |  |
| **Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում պետական և համանքային բյուջեների միջոցների, ստացված փոխառությունների և վարկերի,պետական և համանքային սեփականության օգտագործման օրինականության և արդյունավետության վերաբերյալ Ազգային ժողովին և հանրությանը ժամանակին,մասնագիտական և անկողմնակալ տեղեկատվություն** | 1161 | **ՀՀ հաշվեքննիչ պալատի գործունեության տարեկան ծրագրի կատարողականը՝ Աուդիտի բարձրագույն մարմինների միջազգային կազմակերպության (INTOSAI) մեթոդաբանության հիման վրա (SAI PMF)** | **Գնահատականը 2**  | **2021թ.** | **Ակնկալվող գնահատականը 3-4 միջակայքում**  | **2024թ** |   | ԿԶՆ 16.6 - Զարգացնել արդյունավետ, հաշվետու և թափանցիկ հաստատություններ բոլոր մակարդակներում:2.ԿԶՆ 12.7 –Խթանել պետական գնումների կայուն գործելաձևեր՝ համաձայն ազգային քաղաքականությունների և գերակայությունների: |

3. ԾԱԽՍԱՅԻՆ ԳԵՐԱԿԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՄԺԾԾ ԺԱՄԱՆԱԿԱՀԱՏՎԱԾՈՒՄ

|  |  |
| --- | --- |
| Գերակա ծախսային ուղղությունները ՄԺԾԾ ժամանակահատվածի համար` (ըստ գերակայությունների նվազման) | Հիմնավորումներ |
|  |  |
| * Արտաքին պետական հաշվեքննության ոլորտի վերաբերյալ ՀՀ օրենսդրությունը բարելավում:
* Հաշվեքննության գործընթացի բարելավում (նկատի ունենալով նաև Հաշվեքննիչ պալատի ՏՏ ենթակառուցվածքների զարգացման հարցերը):
* Հաշվեքննիչ պալատում մասնագիտական կարողություների զարգացում և հաշվեքննության հմտությունների արդիականացում:

 *Հաղորդակցման և համագործակցության ուղիների հզորացում:* |  |

4. ՄԺԾԾ ԺԱՄԱՆԱԿԱՀԱՏՎԱԾՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԵԼԻՔ ԾԱԽՍԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԵՐԸ

4.1. Պարտադիր և հայեցողական ծախսերը

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Դասիչը | Միջոցառման անվանումը | Պարտադիր կամ հայեցողական պարտավորությունների շրջանակը[[1]](#footnote-1) | Պարտադիր պարտավորության շրջանակներում գործադիր մարմնի հայեցողական իրավասությունների շրջանակները[[2]](#footnote-2) | Պարտադիր կամ հայեցողական պարտավորությունը սահմանող օրենսդրական հիմքերը |
| Ծրագիր | Միջոցառում |  |  |  |  |
| Պարտադիր ծախսերին դասվող միջոցառումներ, այդ թվում՝ |
| 1161 | 11001 | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեություն և հաշվեքննության իրականացման ծառայություններ | պարտադիր | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեություն և հաշվեքննության իրականացման ծառայություններ (Հաշվեքննիչ պալատի պահպանում ) |  |
|  | 11002 | Հաշվեքննիչ պալատի պահուստային ֆոնդ | պարտադիր | Հաշվեքննիչ պալատի բնականոն գործունեության ապահովման համար չնախատեսված ծախսերը հոգալու համար  | «Հաշվեքննիչ պալատի մասին» ՀՀ օրենքի 20-րդ հոդվածի 5-րդ կետի |
| Հայեցողական ծախսերին դասվող միջոցառումներ, այդ թվում՝ |
| Շարունակական բնույթի հայեցողական ծախսերին դասվող միջոցառումներ, այդ թվում՝ |
| 1161 | 31001 | Հաշվեքննիչ պալատի տեխնիկական հագեցվածության բարելավում | հայացողական |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Շարունակական բնույթի հայեցողական ծախսերին չդասվող միջոցառումներ, այդ թվում՝ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4.2. Գոյություն ունեցող ծախսային պարտավորությունները

*11-ում ներկայացված աղյուսակների ձևաչափերին համապատասխան:*

10. ՀԱՅՏԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՌԻՍԿԵՐԸ

*Ներկայացնել հայտի հետ կապված հիմնական ռիսկերը և դրանց վերլուծությունը: Մասնավորապես ներկայացնել հայտի (ըստ առանձին ծրագրերի) հիմքում ընկած ենթադրությունների իրատեսականության հետ կապված հիմնական ռիսկերը (օրինակ ծախսային գործոնների գծով չճշտված ենթադրություններ, կամ ծառայությունների նկատմամբ պահանջարկի մակարդակի չճշտված կանխատեսումներ և այլն), որոնք կարող են բացասաբար ազդել հայտով ներկայացված նպատակների և արդյունքների ձեռք բերման վրա:*

*Ռիսկերի վերլուծությունը պետք է պարունակի հնարավոր ռիսկերի նկարագրությունը, դրանց հանդես գալու հավանականությունը, վերջիններիս հնարավոր ազդեցությունը նպատակների և արդյունքային ցուցանիշների վրա, ինչպես նաև այդ ռիսկերի կանխման/հաղթահարման հնարավոր ուղիները: Ռիսկերի վերլուծության վերաբերյալ տեղեկատվությունն ամփոփել ստորև բերված աղյուսակում:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ռիսկի նկարագրությունը | Երևույթի հանդես գալու հավանականությունը[[3]](#footnote-3) | Հնարավոր ազդեցությունը նպատակների և արդյունքային ցուցանիշների վրա | Ռիսկի կանխման/ հաղթահարման հնարավոր ուղիները |
| Հաշվեքննիչ պալատի մասին» ՀՀ օրենքում առկա են դրույթներ, որոնք չեն համապատասխանում INTOSAI ստանդարտներին |  | Քանի որ Հաշվեքննիչ պալատի մասին օրենսդրության մեջ կան դրույթներ, որոնք համահունչ չեն INTOSAI կողմից սահմանված ստանդարտներին, ապա առկա է ռիսկ, որ այդ հանգամանքը կարող է բացասաբար է ազդել Հաշվեքննիչ պալատի արդյունավետ գործունեության, ինչպես նաև ներկայացվող արդյունքերի վրա՝ նկատի ունենալով դրանց համար միջազգային ստանդարտներով նախատեսված չափորոշիչները: | Անհրաժեշտ է իրականացնել համապատասխան օրենսդրական փոփոխություններ, որոնք կհանգեցնեն «Հաշվեքննիչ պալատի մասին» ՀՀ օրենքի համապատասխանությանը INTOSAI ստանդարտներին, հաշվի առնելով՝1. ՀՀ և ԵՄ-ի միջև կնքված «Համապարփակ և ընդլայնված գործընկերության համաձայնագիրը», որի 24-րդ հոդվածի դ) կետում սահմանված է. «Հաշվեքննիչ պալատի, որպես ՀՀ աուդիտ իրականացնող բարձրագույն հաստատության դերի հետագա ամրապնդում՝ մասնավորապես դրա ֆինանսական, կազմակերպչական և գործառնական անկախության տեսանկյունից՝ արտաքին աուդիտի INTOSAI միջազգայնորեն ընդունված ստանդարտներին համապատասխան»:2. Միավորված ազգերի կազմակերպության (ՄԱԿ) 66-րդ գլխավոր ասամբլեան 22.12.2011թ.-ին ընդունել է «Բարձրագույն աուդիտի մարմինների ուժեղացման միջոցով պետական կառավարման արդյունավետության, էֆեկտիվության, հաշվետվողականության և թափանցիկության բարձրացման վեաբերյալ» թիվ A/66/209 որոշումը, որի համաձայն բարձրագույն աուդիտի մարմինը կարող է արդյունավետ գործել միայն այն դեպքում, եթե վերջինս անկախ է բոլոր պետական մարմիններից և պաշտպանված է ցանկացած արտաքին ազդեցությունից: Այս որոշմամբ ՄԱԿ-ի գլխավոր ասամբլեան բոլոր անդամ պետություններին պաշտոնապես հորդորում է ամբողջությամբ կիրառել INTOSAI կողմից ընդունված Լիմայի (ISSAI 1) և Մեխիկոյի (ISSAI 10) հռչակագրերում տեղ գտած |
| …. |  |  |  |

ՄԱՍ 3. ՄԺԾԾ ԵՎ ՏԱՐԵԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ԿԱԶՄՄԱՆ ՑՈՒՑՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ

**Հավելված N 1. Գոյություն ունեցող պարտավորությունների գծով ծախսակազմումների ամփոփ ձևաչափ1**

|  |  |
| --- | --- |
| Ծրագիրը՝ 2  | **ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ ԵՎ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈԼՈՐՏՈՒՄ ՀԱՇՎԵՔՆՆՈՒԹՅՈՒՆ** |
| Միջոցառումը՝ 3 | **ՀԱՇՎԵՔՆՆԻՉ ՊԱԼԱՏԻ ԳՈՐԾՆԵՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՀԱՇՎԵՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ** |
| Միջոցառման հիմքում դրված ծախսային պարտավորության բնույթը՝ 4 | **ՊԱՐՏԱԴԻՐ** |

**Աղյուսակ 1. Ծախսերի վրա ազդող ծախսային գործոնները**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ծախսային գործոնը և սպառվող (ծախսվող) ռեսուրսը 5  | Գործոնի տեսակը6  | Չափի միավորը7  | Ստանդարտի (նորմատիվի) առկայությունը8 | Գործոնի կամ ռեսուրսի սպառման (ծախսման) մակարդակը9  | Հիմնավորումներ/Պատճառներ10  |
| 2021թ. | 2022թ. | 2023թ. | 2024թ. | 2025թ. |  |
| Գնային և ոչ գնային գործոններ՝ |
| Աշխատողների միջին տարեկան աշխատավարձը | Գնային  | Հազ.դրամ | Ոչ | **4,850.8** | **4,574.1** | **4,500** | **4,496.2** | **4,568.2** | Նոր ընդունված աշխատողների աշխատավարձը հաշվարկվում 66140 դրամ բազային աշխատավարձով նախկինի 111000 դրամի փոխարեն և պարգևատրման և խրախուսման գումարների նվազեցմամբ: |
| Պարգևատրման, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարների միջին տարեկան մեծությունը | Գնային | Հազ.դրամ |  Ոչ |  1,337.0 | 976.4 | 9,69.4 | 973.6 | 976.9 |  2021 թվականի համեմատ պարգևատրման ֆոնդ կրճատվել է 46717.3 հազ.դրամով: |
| Քաղածացիական ծառայողների պարգևտրման վճարների միջին տարեկան մեծությունը | գնային |  Հազ․դրամ |  Ոչ |  523.8  |  464.2 |  4455.2 |  449.1 | 451.9 |  |
| Սպառվող ռեսուրսներ՝ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Հաստիքային աշխատողների քանակը  | Ոչ գնային | Մարդ |  |  **148** |  **155** |  **155**  |  **155** |  **155** |  |
| Պարգևատրվողների միջին տարեկան քանակը | Ոչ գնային | Մարդ |  |  **140** |  **155** |  **155**  |  **155** |  **155** |  |
| Քաղաքացիական ծառայողների միջին տարեկան քանակը | Ոչ գնային | Մարդ |  |  **87** |  **97** |  **97** |  **97** |  **97** |  |
| Էներգետիկ ծառայություններ | Գնային | Հազ․դրամ | ՀՀ կառավարության 2005թվ․629-Ն որոշում | 1,887.3 | 2,894.3 | 3,441.3 | 3,441.3 | 3,441.3 | Հաշվակված է համաձայն ՀՀ կառավարության 2005թ. ապրիլի 28-ի 629-Ն որոշմամբ հաստատված նորմատիվների, ավելացումը պայմանավորված է սակագնի բարձրացմամբ: |
| Գազով ջեռուցմանան ծառայություն | Գնային  | Հազ․դրամ | ՀՀ կառավարության 2005թվ․629-Ն որոշում | 628,0 | 800.60 | 607.90 | 607.90 | 607.90 | Հաշվակված է համաձայն ՀՀ կառավարության 2005թ. ապրիլի 28-ի 629-Ն որոշմամբ հաստատված նորմատիվների  |
| Կոմունալ ծառայություններ (աղբահանություն) | Գնային | Հազ․դրամ |  | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Կապի ծառայություններ | Գնային | Հազ․դրամ | ՀՀ կառավարության 2005թվ․629-Ն որոշում | 4,304.2 | 6,408.1 | 6,054.7 | 6,054.1 | 6,054.1 |  Հանրային հեռախոսակապի ծառայության գումարը պակասեցվել է 353.4 հազ.դրամով: |
| Ապահովագրական ծախսեր մեկ մեքենայի միջին տարեկան գումարը | Գնային | Հազ․դրամ |  Ոչ | 35.4 | 40.0 | 40.0 | 40.0 | 40.0 |  |  |  |
| Գույքի սարքավորումների վարձակալություն | Գնային | Հազ․դրամ |  ՈՉ | 33086.7 | 33086.7 | 33086.7 | 33086.7 | 33086.7 |  |
| Ներքին գործուղումներ | Գնային | Հազ․դրամ | ՀՀ կառավարության 2005թվ․ 2335-Ն որոշում | 20,307․0 | 15,869.5 | 24,862.4 | 2,4862.4 | 24,862.4 | 2021թ.COVID - 19 ի համաճարակով պայմանավորված ներքին գործուղումները չեղարկվել էին հաշվեքննությունները կասեցնելու հետևանքով: |
| Արտասահմանյան գործուղոումների գծով ծախսեր | Գնային | Հազ․դրամ | ՀՀ կառավարության 2005թվ․2335-Ն որոշում | 19,853.1 | 41,160.3 | 66,072.4 | 74,355.7 | 68,873.6 | 2021թ.COVID - 19 ի համաճարակով պայմանավորված արտասահմանյան գործուղումները չեղարկվել էին: |
| Համակարգչային ծառայություններ | Գնային | Հազ․դրամ |  Ոչ | 4,566.6 | 4,567.8 | 4,567.8 | 4,567.8 | 4,567.8 |  |
| Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ | Գնային | Հազ․դրամ |  Ոչ |  | 553.4 | 806.4 | 806.4 | 806․4 | Պայմանավորված է դասավանդման ժամերի սակագների բարձրացմամ |
| Վերապատրաստմանը մասնակծողների քանակը | Ոչ գնային | Մարդ |  Ոչ |  | 99.0 | 80 | 80 | 80 |  |
| Տեղեկատվատվական ծառայություններ | Գնային | Հազ․դրամ |  Ոչ | 477.1 | 680.0 | 680.0 | 680.0 | 680.0 |  |
| Կառավարչական ծառայություննե | Գնային | Հազ․դրամ |  Ոչ | 0 | 948.0 | 948.0 | 948.0 | 948.0 | 2021 թվականին նույնպես նախատեսվել 948.0 հազ.դրամ, սակայն COVID -19 համաճակի պատճառով իրականացվել է հոդվածային վերաբաշխում, ինչպես նաև ուղղվել ՀՀ կառավարության պահուստային ֆոնդ: |
| Ներկայացուցչական ծառայություններ | Գնային | Հազ․դրամ | Ոչ | 229.2 | 1500.0 | 1500.0 | 1500.0 | 1500.0 | 2021 թվականին նույնպես նախատեսվել 1500.0. հազ.դրամ, սակայն COVID -19 համաճակի պատճառով իրականացվել է հոդվածային վերաբաշխում, ինչպես նաև ուղղվել ՀՀ կառավարության պահուստային ֆոնդ : |
| Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություն | Գնային | Հազ․դրամ | Ոչ | 872.7 | 420.0 | 420.0 | 420.0 | 970.0 | 2025 թվականին նախատեսվում է իրականացնել Հաշվեքննիչ պալատի փասթաթղթերի արխիվածման աշխատանքներ: |
| Մեքենաների քանակը | Ոչ գնային | Հատ | Ոչ | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| Մեկ մեքենաների ընթացիկ նորոգում և պահպանում միջին տարեկան ծախսեր | Գնային | Հազ․դրամ | Ոչ | 239.0 | 239.0 | 239.0 | 239.0 | 239.0 |  |
| Սարքավորումների ընթացիկ նորոգում | Գնային | Հազ․դրամ | Ոչ | 187.7 | 200.0 | 200.0 | 200.0 | 200.0 |  |
| Գրասենյակային նյութեր և հագուստ | Գնային | Հազ․դրամ | Ոչ | **3,164.5** | **4,075.0** | **4,472.0** | **4,444.1** | **4,266.4** | Պայմանավորված է գրասենյակային ապրանքների սակագների բարձրացմամբ: |
| Մեկ մեքենային տրանսպորտային նյութեր միջին տարեկան ծախսը | Գնային | Հազ․դրամ | Ոչ | **815.6** | **950.0** | **950.0** | **950.0** | **950.0** |   |
| Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր | Գնային | Հազ․դրամ | Ոչ | **1,944.7** | **1,212.1** | **1,514.0** | **1,590.3** | **1,944.7** | Պայմանավորված է կենցաղային ապրանքների սակագների բարձրացմամբ: |
| Պարտադիր վճարներ | Գ | Հազ․դրամ | Ոչ | 109.8 | 110.0 | 110 | 110 | 110 |  |

**Հավելված N 1. Գոյություն ունեցող պարտավորությունների գծով ծախսակազմումների ամփոփ ձևաչափ1**

|  |  |
| --- | --- |
| Ծրագիրը՝ 2  | **ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ ԵՎ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈԼՈՐՏՈՒՄ ՀԱՇՎԵՔՆՆՈՒԹՅՈՒՆ** |
| Միջոցառումը՝ 3 | **ՀԱՇՎԵՔՆՆԻՉ ՊԱԼԱՏԻ ԳՈՐԾՆԵՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՀԱՇՎԵՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ** |
| Միջոցառման հիմքում դրված ծախսային պարտավորության բնույթը՝ 4 | **ՀԱՅԱՑՈՂԱԿԱՆ** |

**Աղյուսակ 1.1 Ծախսերի վրա ազդող ծախսային գործոնները**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ծախսային գործոնը և սպառվող (ծախսվող) ռեսուրսը 5  | Գործոնի տեսակը6  | Չափի միավորը7  | Ստանդարտի (նորմատիվի) առկայությունը8 | Գործոնի կամ ռեսուրսի սպառման (ծախսման) մակարդակը9  | Հիմնավորումներ/Պատճառներ10  |
| 2021թ. | 2022թ. | 2023թ. | 2024թ. | 2025թ. |
| Գնային և ոչ գնային գործոններ՝ |
| **Համակարգիչների քանակը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** |  **4** |  **0.0** |  **7** |  **4** | **4** |  Պայմանավորված է նրանով, որ համակարգչային սարքավորումները, բազմաֆունկցիոնալ սարքերը և տպիչները հիմնականում 2007-2015 թվականների է: |
| **Համակարգիչների միջին արժեքը** | **գնային** | **հազ դրամ** | **ոչ** |  **444.0** |  **0.0** |  **440.0** |  **440.0** | **440.0** |  |
| **Դյուրակիր համակարգիչների քանակը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** |  **30** | **0.0** | **15** | **12** | **11** |  |
| **Դյուրակիր համակարգիչների միջին արժեքը** | **գնային** | **հազ դրամ** | **ոչ** |  **495.0** | **0.0** | **480.0** | **480.0** | **480.0** |  |
| **Տեսակոնֆերանսի քանակը** | **ոչ գնային** |  **հատ** | **ոչ** |  **1** | **0.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** |  |
| **Տեսակոնֆերանսի արժեքը** |  **գնային** |  | **ոչ** |  **1,500.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** |  |
| **Մոնիտորի քանակը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** |  **1** | **0.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** |  |
| **Մոնիտորի միջին արժեքը** | **ոչ գնային** | **հազ դրամ** | **ոչ** |  **1500.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** |  |
| **Համակարգչի արտաքին կոշտ սկավառակի քանակը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** |  | **0.0** | **5.0** | **5.0** | **5.0** |  |
| **Համակարգչի արտաքին կոշտ սկավառակի միջին արժեքը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** |  | **1.0** | **28.0** | **28.0** | **28.0** |  |
| **Բազմաֆունկիցիոնալ սարք՝ լազերայինի քանակը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** | **0.0** | **0.0** | **6.0** | **5.0** | **2.0** |  |
| **Բազմաֆունկիցիոնալ սարք՝լազերայինի միջին արժեքը** | **գնային** | **հազ դրամ** | **ոչ** | **0.0** | **0.0** | **150.0** | **150.0** | **150.0** |  |
| **Տպիչի քանակ** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** | **0.0** | **0.0** | **9.0** | **5.0** | **2.0** |  |
| **Տպիչի միջին արժեքը** | **գնային** | **հազ դրամ** | **ոչ** | **90.0** | **90.0** | **90.0** | **90.0** | **90.0** |  |
| **Գրասեղանի քանակը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** | **0.0** | **0.0** | **20.0** | **15.0** | **16.0** |  |
| **Գրասեցանի միջին արժեքը** | **գնային** | **հազ դրամ** | **ոչ** | **0.0** | **0.0** | **15.0** | **15.0** | **15.0** |  |
| **Գրասենյակային աթոռ քանակը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** | **0.0** | **0.0** | **20.0** | **15.0** | **16.0** |  |
|  **Գրասենյակային աթոռ միջին արժեքը** | **գնային** | **հազ դրամ** | **ոչ** | **0.0** | **0.0** | **15.0** | **15.0** | **15.0** |  Առկա գրասենյակային գույքը մեծ մասամբ ձեռք է բերվել 2001-2015 թվականների ընթացգում: |
| **Մոնիտորի քանակը** | **ոչ գնային** | **հատ** | **ոչ** | **1** | **0.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** |  |
| **Մոնիտորի միջին արժեքը** | **ոչ գնային** | **հազ դրամ** | **ոչ** | **1,500** | **0.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Աղյուսակ 2. Ծախսերի ամփոփ հաշվարկը (առանց ծախսային խնայողությունների գծով առաջարկների ներառման)**11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ծախսային տարրերը12 | <Լրացնել ծախսային գործոնի կամ սպառվող ռեսուրսի անվանումը և չափման միավորը> 13  | <Լրացնել ծախսային գործոնի կամ սպառվող ռեսուրսի անվանումը և չափման միավորը>13 | … | Ընդամենը ծախսեր (հազ. դրամ)14 |
| 2021թ. փաստ. | 2022թ. բյուջե | 2023թ. | 2024թ. | 2025թ. | 2021թ. փաստ. | *20122թ. բյուջե* | *2023թ.* | 2024թ. | 2025թ. | … | 2021թ. փաստ. | 2022. բյուջե | 2023թ. | 2024թ. | 2025թ. |
| Ընդամենը փոփոխության ենթարկված ծախսեր (հազ. դրամ)15,այդ թվում ըստ առանձին ծախսային տարրերի՝ | X | X | X | X | X | X | *X* | *X* | X | X | **…** |  |  |  |  |  |
| *<Լրացնել ծախսային տարրի անվանումը>* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ | **Գնա յին** | **Գնա յին** | **գնային** | **գնային** | **գնային** | **Դրամ** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **717,912,6** | **708,978,7** | **697,514.5** | **701,018.5** | **711,839.9** |
| Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ | **գնային** | **գնային** | **գնային** | **գնային** | **գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **228,954,8** | **153,332,5** | **150,251.4** | **150,907.7** | **151,425.1** |
| Քաղաքացիական, դատական և պետական ծառայողների պարգևատրում | **գնային** | **գնային** | **գնային** | **գնային** | **գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **45,566,7** | **45,025,1** | **43,215,0** | **43,560,0** | **43,832,0** |
| Էներգետիկ ծառայություններ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **1,887,3** | **2,894,0** | **3,441,3** | **3,441,3** | **3,441,3** |
| Գազով ջեռուցմանան ծառայություն | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **628,0** | **800,6** | **607,9** | **607,9** | **607,9** |
| Կոմունալ ծառայություններ (աղբահանություն) | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **60,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Կապի ծառայություններ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **4,304,2** | **6,408,1** | **6054,7** | **6,054,7** | **6,054,7** |
| Ապահովագրական ծառայություններ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **364,0** | **400,0** | **400,0** | **400,0** | **400,0** |
| Գույքի սարքավորումների վարձակալություն | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **33,086,7** | **33,086,7** | **33,086,7** | **33,086,7** | **33,086,7** |
| Ներքին գործուղումներ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **20,307,4** | **158,669,5** | **24,862,4** | **24,862,4** | **24,862,4** |
| Արտասահմանյան գործուղոումների գծով ծախսեր | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **19,853,1** | **41,160,3** | **66,072,4** | **74,355,7** | **68,873,6** |
| Համակարգչային ծառայություններ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **4,566,6** | **4,567,8** | **4,567,8** | **4,567,8** | **4,567,7** |
| Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **0,0** | **553,4** | **806,4** | **806,4** | **806,4** |
| Տեղեկատվատվական ծառայություններ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **477,1** | **680,0** | **680,0** | **680,0** | **680,0** |
| Կառավարչական ծառայություննե | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **0,0** | **948,0** | **948,0** | **948,0** | **948,0** |
| Ներկայացուցչական ծառայություններ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **229,2** | **1500,0** | **1500,0** | **1500,0** | **1500,** |
| Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություն | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **872,7** | **420,0** | **420,0** | **420,** | **970,0** |
| Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **2,321,7** | **2,590,0** | **2,590,0** | **2,590,0** | **2,590,0** |
| Գրասենյակային նյութեր և հագուստ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **3,164,5** | **4,075,0** | **4,287.0** | **4,444.1** | **4,266,4** |
| Տրանսպորտային նյութեր  | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **8,155,7** | **9,500,0** | **9,500,0** | **9,500,0** | **9,500,0** |
| Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **1,944,7** | **1,212,1** | **1,514.0** | **1,590,3** | **1,609,3** |
| Պարտադիր վճարներ | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Ոչ գնային** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** | **Դր․** |  | **100,8** | **110,0** | **110,0** | **110,0** | **110,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ընդամենը փոփոխության չենթարկված ծախսեր (հազ. դրամ) | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | **…** | 37654.5 | 37654.5 | 37654.5 | 37654.5 | 37654.5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ԸՆԴԱՄԵՆԸ (հազ. դրամ)17 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | **…** | 1,104,022.9 | 1,126,096.2 | **1,052,429.5** | **1,065,451.5** | **1,071,971.5** |

**Աղյուսակ 2.1 Ծախսերի ամփոփ հաշվարկը (առանց ծախսային խնայողությունների գծով առաջարկների ներառման)**11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ծախսային տարրերը12 | <Լրացնել ծախսային գործոնի կամ սպառվող ռեսուրսի անվանումը և չափման միավորը> 13  | <Լրացնել ծախսային գործոնի կամ սպառվող ռեսուրսի անվանումը և չափման միավորը>13 | … | Ընդամենը ծախսեր (հազ. դրամ)14 |
| 2021թ. փաստ. | 2022թ. բյուջե | 2023թ. | 2024թ. | 2025թ. | 2021թ. փաստ. | *20122թ. բյուջե* | *2023թ.* | 2024թ. | 2025թ. | … | 2021թ. փաստ. | 2022. բյուջե | 2023թ. | 2024թ. | 2025թ. |
| Ընդամենը փոփոխության ենթարկված ծախսեր (հազ. դրամ)15,այդ թվում ըստ առանձին ծախսային տարրերի՝ | X | X | X | X | X | X | *X* | *X* | X | X | **…** |  |  |  |  |  |
| <Լրացնել ծախսային տարրի անվանումը> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Վարչական սարքավորումներ | Գնա յին | Գնա յին | գնային | գնային | գնային | Դրամ | *Դր․* | *Դր․* | Դր․ | Դր․ |  | **21,594,0** |  **0,0** | **12,430,0** | **9,120,0** | **7,900,0** |

**3 Ծախսերի ամփոփ նկարագիրը**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածի անվանումը | Միջոցառման գծով հաշվարկված ծախսերը22 (հազ. դրամ) | Ծախսային խնայողության գծով ամփոփ առաջարկը23 (հազ. դրամ) (+/-) | Միջոցառման գծով ծախսերը24 (հազ. դրամ) |
| 2023թ | 2024թ | 2025թ | 2023թ | 2024թ | 2025թ | 2023թ | 2024թ | 2025թ |
| *<* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ | **697,514.5** | **701,018.5** | **711,839.9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **697,514.5** | **701,018.5** | **711,839.9** |
| Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ | **150,251.4** | **150,907.7** | **15,1425.1** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **150,251.4** | **150,907.7** | **15,1425.1** |
| Քաղաքացիական, դատական և պետական ծառայողների պարգևատրում | **43,215,0** | **43,560,0** | **43,832,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **43,215,0** | **43,560,0** | **43,832,0** |
| Էներգետիկ ծառայություններ | **3,441,3** | **3 441,3** | **3,441,3** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **3,441,3** | **3 441,3** | **3,441,3** |
| Գազով ջեռուցմանան ծառայություն | **607,9** | **607,9** | **607,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **607,9** | **607,9** | **607,9** |
| Կոմունալ ծառայություններ (աղբահանություն) | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Կապի ծառայություններ | **6,054,7** | **6,054,7** | **6,054,7** | **0,0** |  |  | **6,054,7** | **6,054,7** | **6,054,7** |
| Ապահովագրական ծառայություններ | **400,0** | **400,0** | **400,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **400,0** | **400,0** | **400,0** |
| Գույքի սարքավորումների վարձակալություն | **33,086,7** | **33,086,7** | **33,086,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **33,086,7** | **33,086,7** | **33,086,7** |
| Ներքին գործուղումներ | **24,862,4** | **24862,4** | **24,862,4** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **24,862,4** | **24,862,4** | **24,862,4** |
| Արտասահմանյան գործուղոումների գծով ծախսեր | **66,072,4** | **74,355,7** | **68,873,6** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **66,072,4** | **74,355,7** | **68,873,6** |
| Համակարգչային ծառայություններ | **4,567,8** | **4,567,8** | **4,567,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **4,567,8** | **4,567,8** | **4,567,7** |
| Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ | **8,06,4** | **806,4** | **806,4** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **8,06,4** | **806,4** | **806,4** |
| Տեղեկատվատվական ծառայություններ | **680,0** | **680,0** | **680,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **680,0** | **680,0** | **680,0** |
| Կառավարչական ծառայություննե | **948,0** | **948,0** | **948,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **948,0** | **948,0** | **948,0** |
| Ներկայացուցչական ծառայություններ | **1,500,0** | **1,500,0** | **1,500,** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **1,500,0** | **1,500,0** | **1,500,** |
| Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություն | **420,0** | **420,** | **970,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **420,0** | **420,** | **970,0** |
| Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում | **2,590,0** | **2,590,0** | **2,590,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **2,590,0** | **2,590,0** | **2,590,0** |
| Գրասենյակային նյութեր և հագուստ | **4,278.0** | **4,444,1** | **4,266,4** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | **4,278.0** | **4,444,1** | **4,266,4** |
| Տրանսպորտային նյութեր  | **9,500,0** | **9,500,0** | **9500,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **9,500,0** | **9,500,0** | **9500,0** |
| Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր | **1,212,1** | **1,514,3** | **1609,3** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **1,212,1** | **1,514,3** | **1609,3** |
| Պարտադիր վճարներ | **110,0** | **110,0** | **110,0** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | **110,0** | **110,0** | **110,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Այլ ծախսեր | 18,226.6 | 17,615.5 | 18292.2 |  |  |  | 18,226.6 | 17,615.5 | 18292.2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | **1,052,429.5** | **1,065,451.5** | **1071971.5** |  |  |  | **1,052,429.5** | **1,065,451.5** | **1071971.5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**3. 1 Ծախսերի ամփոփ գնահատականը՝**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածի անվանումը | Միջոցառման գծով հաշվարկված ծախսերը (հազ. դրամ) | Ծախսային խնայողության գծով ամփոփ առաջարկը (հազ. դրամ) (+/-) | Միջոցառման գծով ծախսերը (հազ. դրամ) |
| 2023թ | 2024թ | 2025թ | 2023թ | 2024թ | 2025թ | 2023թ | 2024թ | 2025թ |
| *րացնել բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածի անվանումը><Լ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Վարչական սարքավորումներ |  **12,430,0** |  **9,120,0** | **7, 900,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  **12,430,0** |  **9,120,0** |  **7,900,0** |

**Հավելված N 2. Նոր նախաձեռնությունների ներկայացման ձևաչափ**1

|  |
| --- |
| 1. Պետական մարմինը ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՇՎԵՔՆՆԻՉ ՊԱԼԱՏ |
| 1.1 Պետական մարմնի անվանումը՝ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՇՎԵՔՆՆԻՉ ՊԱԼԱՏ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1.2 Նոր նախաձեռնությանն առնչվող այլ պետական մարմինների անվանումները՝ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՇՎԵՔՆՆԻՉ ՊԱԼԱՏ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. Ծրագիրը  |
| 2.1 Ծրագրի անվանումը՝ 5 Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում հաշվեքննություն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.2 Ծրագրի դասիչը՝ \_1161 2.3 □ Նոր ծրագիր (հիմնավորումներ և բացատրություններ)՝\_\_Համաձայն «Հաշվեքննիչ պալատի մասին» ՀՀ օրենքի 20-րդ հոդվածի 4-րդ կետի ` (օրենքը ուժի մեջ է մտել 2018 թվականի ապրիլի 1-ից)2․4 Ծրագրի ակնկալվող ավարտը\_շարունակական\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. Միջոցառումը Հաշվեքննիչ պալատի խրախուսման և համակարգի զարգացման ֆոնդ |
| 3.1 Միջոցառման անվանումը\_\_\_\_ Հաշվեքննիչ պալատի խրախուսման և համակարգի զարգացման ֆոնդ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3.2 Միջոցառման դասիչը 110033.3 Միջոցառման (պետության միջամտության) տեսակը՝11 □ Ապրանք և ծառայություն □ Տրանսֆերտ □ Այլ (նկարագրություն) Ալլ ծառայություններ3.4 □ Նոր միջոցառում (հիմնավորումներ և բացատրություններ)՝ 11 Հաշվեքննիչ պալատի անդամների և քաղաքացիական ծառայողների խրախուսման և համակարգի զարգացան նպատակային ֆոնդ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□ Գոյություն ունեցող միջոցառման ընդլայնում (հիմնավորումներ և բացատրություններ)՝ 12 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3.5 Նոր նախաձեռնության ծախսերի հիմքում դրված պարտավորության բնույթը՝ □ Պարտադիր ծախսային պարտավորություն □ Հայեցողական ծախսային պարտավորություն, այդ թվում՝□ Շարունակական □ Ոչ շարունակական

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Պարտադիր կամ հայեցողական պարտավորությունների շրջանակը14  | Պարտադիր պարտավորության շրջանակներում գործադիր մարմնի հայեցողական իրավասությունների շրջանակները | Պարտադիր կամ հայեցողական պարտավորությունը սահմանող օրենսդրական հիմքերը 1 |
| Պարտադիր  |  |  |
|  |  |  |

 |
| 4. Նպատակը  |
| 4.1 Նպատակը17 Հաշվեքննիչ պալատի անդամների և քաղաքացիական ծառայողների խրախուսման և համակարգի զարգացան նպատակային ֆոնդ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4.2 Նոր նախաձեռնության առնչությունը միջոլորտային(խաչվող) բնույթի քաղաքականության նպատակների հետ՝ 18 □ Կորոնավիրուսի համավարակի հետևանքների հաղթահարում□ 2020թ Արցախյան պատերազմի հետանքների հաղթահարում/տնտեսության վերականգնում□ Գենդերային քաղաքականություն□ Այլ միջոլորտային (խաչվող) բնույթի քաղաքականություն (նկարագրել)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5. Նկարագրությունը 19  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6. Սպասվող օգուտները 20 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 7. Նոր նախաձեռնությունը չֆինանսավորելու դեպքում ծագող խնդիրները 21  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 8.Արդյունքային չափորոշիչները 22  | Չափի միավորը | 2023թ.  | 2024թ. | 2025թ. | *Միջոցառման ավարտի տարեթիվը* 23  |
|  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |
| 9. Պահանջվող ռեսուրսները 24  | ՀՀ դրամ | 2023թ.  | 2024թ. | 2025թ. | *Միջոցառման ավարտի տարեթիվը* |
|  | X |  |  |  |  |
| .... | X |  |  |  |  |
| Ընդամենը | X |  |  |  |  |
| 10. Ֆինանսավորման աղբյուրը 25  | ՀՀ դրամ | 2023թ.  | 2024թ. | 2025թ. | *Միջոցառման ավարտի տարեթիվը* |
| Պետական բյուջե | X |  |  |  |  |
| Այլ աղբյուրներ | X | X | X | X | X |
|  | X |  |  |  |  |
| ... | X |  |  |  |  |
| Ընդամենը պետական բյուջեի և այլ աղբյուրների գծով | X |  |  |  |  |
| 11. Արդյունքների այլ մակարդակներ արտահայտող այլընտրանքներ |
| Այլընտրանք # 2 (նվազագույն արդյունքների սցենար) 26  |
| 12. Նոր նախաձեռնության իրականացման այլ եղանակներ արտահայտող այլընտրանքներ 27  |
| Այլընտրանք # 3  |
| Այլընտրանք # ... |
| 13.Այլ անհրաժեշտ տեղեկատվություն և հիմնավորումներ 28  |
|  |

**Հավելված N 3. Բյուջետային ծրագրերի և ակնկալվող արդյունքների ներկայացման ձևաչափ**

|  |  |
| --- | --- |
| *Պետական մարմնի անվանումը՝* | ***ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՇՎԵՔՆՆԻՉ ՊԱԼԱՏ*** |

**ՄԱՍ 1. ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ՌԱԶՄԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ**

|  |
| --- |
| 1.Հիմնական ռազմավարական նպատակները և գերակա վերջնական արդյունքները |
| Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության նպատակը հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում պետական և համանքային բյուջեների միջոցների, ստացած փոխառությունների և վարկերի,պետական և համանքային սեփականության օգտագործման օրինականության և արդյունավետության վերաբերյալ Ազգային ժողովին և հանրությանը ժամանակին, մասնագիտական և անկողմնակալ տեղեկություն ներկայացնելն է: |
| 2. Բյուջետային ծրագրերում կատարվող հիմնական փոփոխությունները |
| 2022 թվականի հաստատված բյուջեի համեմատ ավելացել ներքին և արտասահմանյան գործուղումների գումարները: Պայմանավորված COVID-19 համավարաքով կրճատվել էր վերոհիշյալ ծախսերը:  |
| 3.Կապիտալ բնույթի հիմնական միջոցառումները Նախատեսվել է ձեռք բերել վարչական սարքավորումներ՝ համակարչային սարքավորումներ և գրասենյակային գույք: Հաշվեքննիչ պալատի գույք ձեռք է բերվլ 2000-2015 թվանկաներին: Հաշվեքննիչ պալատտի աշխատակիցները օգտվում են բազմաթիվ համակարգչային ծրագրերից, այդ իսկ պատճառով անհրաժեշտ է նոր-հզոր համակարգիչներ: |
| Նախատեսվել է ձեռք բերել վարչական սարքավորումներ՝ համակարչային սարքավորումներ և գրասենյակային գույք: Հաշվեքննիչ պալատի գույք ձեռք է բերվլ 2000-2015 թվանկաներին: Հաշվեքննիչ պալատտի աշխատակիցները օգտվում են բազմաթիվ համակարգչային ծրագրերից, այդ իսկ պատճառով անհրաժեշտ է նոր-հզոր համակարգիչներ: |
| 4. Ֆինանսական ակտիվների կառավարմանն անչվող միջոցառումները՝ |
|  *Հայաստանի Հանրապետության հաշվեքննիչ պալատը այլ ֆինանսական աղբյուրներից չի ֆինանսավորվում:* |

**ՄԱՍ 2. ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԵՐԸ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԸ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Դասիչ | Ծրագիր/Միջոցառում | 2021թ. Փաստացի(հազ. դրամ) | 2022թ սպասվող(հազ. դրամ) | 2023թ(հազ. դրամ) | 2024թ (հազ. դրամ) | 2025թ (հազ. դրամ) |
| Ծրագիր |   |
| *1161* |   | Ծրագրի անվանումը՝ | *1,134,568.4* |  *1,049,727.7* | 1,083,151.7 | 1,093,044.5 | 1,098,440.4 |
| Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում հաշվեքննություն |
| Ծրագրի նպատակը՝ |
| Որոշել հաշվեքննության առարկայի օրինականության ու տնտեսման,նպատակային և ծախսային արդյունավետության սկբունքների ապահովում: |
| Վերջնական արդյունքի նկարագրությունը՝ |
| *Հաշվեքննության արդյունքները Ազգային ժողովին և հանրությանը ժամանակին,մասնագիտական և անկողմնակալ ներկայացնելը:*  |
| Ծրագրի միջոցառումներ |   |
|   | Ընթացիկ միջոցառումներ[[4]](#footnote-4) |
|  | *11001* | Միջոցառման անվանումը՝ | ***1,094,747.8*** | **1,032,112.1** | **1,052,429.5** | **1,065,451.5** | **1,071,971.5** |
| *Հաշվեքննիչ պալատի գործունեություն և հաշվեքննության իրականացոում:* |
| Միջոցառման նկարագրությունը՝ |
| *Հաշվեքննիչ պալատի բնականոն գործունեության ապահովմանը և հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում օրենքով սահմանված կարգով հաշվեքննության իրականացմանն ուղղված միջոցառումներ:* |
|  |
| *Ծառայությունների մատուցում* |
| *….* | *……* | *……* | *……* | *……* | *……* | *……* | *……* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *11002* |  Միջոցառման անվանումը՝ | **18,226.6** | **17,615.0** | **18,292.2** | **18,473.0** | **18,568.9** |
|  |  | Հաշվեքննիչ պալատի պահուստային ֆոնդ |  |  |  |  |  |
|  |  | Միջոցառման նկարագրությունը՝ |  |  |  |  |  |
|  |  | *Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության արդյունավետ իրականացման, աշխատաքների նպատակային խրախուսման համար, չնախատեսված ծախսերի կատարման ապահովում::* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *Ծառայությունների մատուցում* |  |  |  |  |  |
|  | *……* | *……* | *……* | *……* | *……* | *……* | *……* |
|   | Կապիտալ միջոցառումներ |
|  | *<Լրացնել միջոցառման դասիչը>* | Միջոցառման անվանումը՝ | ***21,594.0*** | **0.0** | **12,430.0** | **9,120.0** | **7,900.0** |
| *Ð³ßí»ùÝÝÇã å³É³ïÇ ï»ËÝÇÏ³Ï³Ý Ñ³·»óí³ÍáõÃÛ³Ý µ³ñ»É³íáõÙ* |
| Միջոցառման նկարագրությունը՝ |
| *Ð³ßí»ùÝÝÇã å³É³ïÇ ·áñÍáõÝ»áõÃÛ³Ý Ñ³Ù³ñ ³ÝÑñ³Å»ßï í³ñã³Ï³Ý ¨ ³ÛÉ ë³ñù³íáñáõÙÝ»ñÇ Ó»éù µ»ñáõÙ:* |
| Միջոցառման տեսակը՝ |
| *ä»ï³Ï³Ý Ù³ñÙÝÇ ÏáÕÙÇó û·ï³·áñÍíáÕ áã ýÇÝ³Ýë³Ï³Ý ³ÏïÇíÝ»ñÇ Ñ»ï ·áñÍ³ñÏáõÃÛáõÝÝ»ñ:* |
| *….* | *……* | *…..* | *……* | *……* | *……* | *……* | *……* |

**ՄԱՍ 3 ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԳԾՈՎ ՎԵՐՋՆԱԿԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔԻ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԸ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Նպատակը  | Ծրագրի դասիչը և անվանումը | Ծրագրի վերջնական արդյունքները | Կապը ՀՀ կառավարության ծրագրով և ՀՀ գործող այլ ռազմավարական փաստաթղթերով սահմանված ՀՀ կառավարության քաղաքականության նպատակների և թիրախների հետ | Կապը ՄԱԿ-ի կայուն զարգացման նպատակների և ցուցանիշների հետ |
| Չափորոշիչը[[5]](#footnote-5) | Ելակետը  | Թիրախը |
| Ցուցանիշը | Ժամկետը | Ցուցանիշը | Ժամկետը |
| Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում պետական և համանքային բյուջեների միջոցների,ստացված փոխառությունների և վարկերի, պետական և համանքային սեփականության օգտագործման օրինականության և արդյունավետության վերաբերյալ Ազգային ժողովին և հանրությանը ժամանակին, մասնագիտական և անկողմնակալ տեղեկություն ներկայացնել: |  *1161* | *ՀՀ հաշվեքննիչ պալատի գործնեության տարեկան ծրագրի կատարողականը՝ Աուդիտի բարձրագույն մարմինների միջազգային կազմակերպության (INTOSAI) մեթոդաբանության հիման վրա (SAI PMF)* | Գնահատականը 2 | *2021 թվ.* | *Ակնկալվող գնահատականը 3-4 միջակայքում* | *202 4թվ.* |  | *1.ԿԶՆ 16.6 Զարգացնել արդյունավետ, հաշվետու և թափանցիկ հաստատություններ մակարդակներում:**2.ԿԶՆ 12.7 Խթանել պետական գնումների կայուն գործելաձևեր՝ հանաձայն ազգայինքաղաքականությունների գերակայությունների:* |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ՄԱՍ 4. ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ԳԾՈՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔԱՅԻՆ (ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ) ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԸ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ծրագրի դասիչը | Ծրագրի անվանումը |
| *1161* | Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում հաշվեքննություն |

**Ծրագրի միջոցառումները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ծրագրի դասիչը՝ | *1161* | Ցուցանիշներ |
| Միջոցառման դասիչը՝ | *11001* | 2021թ. փաստացի | 2022թ սպասվող | 2023թ | 2024թ | 2025թ | *<Լրացնել միջոցառման ավարտի տարեթիվը>* |
| Միջոցառման անվանումը՝ | *Հաշվեքննիչ պալատի գործունեություն և հաշվեքննության իրականացման ծառայություններ* |
| Նկարագրությունը՝ | *Հաշվեքննիչ պալատի բնականոն գործունեության և սեփականության ոլորտում օրենքով սահմանվածհաշվեքննության իրականացմանն ուղղված միջոցառումներ* |
| Միջոցառման տեսակը | *Ծառայությունների մատուցում* |
| *Միջոցառումն իրականացնողի անվանումը* | *Հայաստանի Հանրապետության հաշվեքննիչ պաատ* |
| Արդյունքի չափորոշիչներ |  |  |  |  |  |  |
| *Քանակական*  | *Հաշվեքնությանների քնակը* | *85* | 68 | 55 | 55 | 55 |  |
| **Քանակական** | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության ծրագրի առաջին մասի շրջանակներում իրականացված հաշվեքննությունների քանակը  | 69 | 48 | 40 | 40 | 40 |  |
| **Քանակական** | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության ծրագրի առաջին մասի յուրաքանչյուր եռամսյակի ավարտից հետո՝ չորս ամվա ընթացքում տրամադրված ընթացիկ եզրակացությունների քանակը  | 18 | 56 | 10 | 10 | 10 |  |
| **Քանակական** | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության ծրագրի երկրորդ մասի շրջանակներում իրականացված հաշվեքննությունների քանակը | 16 | 20 | 15 | 15 | 15 |  |
| **Քանակական** | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության ծրագրի երկրորդ մասի շրջանակներում համայնքներում իրականացված հաշվեքննությունների քանակը | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| **Քանակական** | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության ծրագրի երկրորդ մասի շրջանակներում կատարողականի հաշվեքննությունների քանակը | 5 | 6 | 7 | 7 | 7 |  |
| **Քանակական** | Պետական բյուջեի կատարման վերաբերյալ եզրակացության տրամադրում | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| **Քանակական** | ,,Հաշվեքննիչ պալատ մասին,, ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի դրույթներին համապատասխանություն Այո/ոչ |  | Այո | Այո | Այո | Այո |  |
| *Որակական* | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության վերաբերյալ տարեկան հաղորդումներ քանակ |  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| *Որակական* | ,,Հաշվեքննիչ պալատ մասին,, ՀՀ օրենքի 28-րդ հոդվածի դրույթներին համապատասխանություն Այո/ոչ | Այո | Այո | Այո | Այո | Այո |  |
| *Որակական* | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեության տարեկան ծրագրի կատարողականի ինքնագնահատման իրականացում, քանակ |  |  | 1 |  |  |  |
| *Որակական* |  Աուդիտի բարձրագույն մարմինների միջազգային կազմակերպության (INTOSAI) մեթոդաբանության հիման վրա (SAI PMF) Այո/ոչ |  |  | Այո |  |  |  |
| *Որակական* | Հաշվեքննիչ պալատի գործունեութթյան տարեկան կատարողականի ինքնագնահատման Աուդիտի բարձրագույն մարմինների միջազգային կազմակերպության (INTOSAI) SAI PMF իրականացված ինքնագնահատման արդյունքում տրված ամփոփ գնահատականը |  |  |  | 3 |  |  |
| *Որակական* | ԵԱՏՄ շրջանակներում անդամ պետությունների Աուդիտի բարձրագույն մարմինների հետ համատեղ հսկողական միջոցառումների քանակ, հատ |  | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| *Քանակակակն*  | ԵԱՏՄ արտաքին աուդիտի ստանդարտներին համապատասխանություն,Այո/Ոչ |  | Այո | Այո | Այո | Այո |  |
| *Քանակական* | Կին աշխատակիցների թիվը ընդամենը աշխատակիցների մեջ ( %) | 22 | 22 | 25 | 25 | 25 |  |
| *Քանակական* | Տղամարդ աշխատակիցների թիվը ընդամենը աշխատակիցների (%) | 78 | 78 | 75 | 75 | 75 |  |
| *Քանակական* | ՀՄԱ (Հրատապ մեկ անձ) ընթացակարգով իրականացվող գնումների գումարը մրցակցային ընթացակարգով իրականացվող գնումների գումարի նկատմամբ (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Միջոցառման վրա կատարվող ծախսը (հազար դրամ)* | *1,094,747.8* | *1,032,112.1* | *1,052,429.5* | *1,065,451.5* | *1,071,971.5* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Միջոցառման դասիչը՝ | *11002* | 2021թ. փաստացի | 2022թ սպասվող | 2023թ | 2024թ | 2025թ | *<Լրացնել միջոցառման ավարտի տարեթիվը>[[6]](#footnote-6)* |
| Միջոցառման անվանումը՝ | Հաշվեքննիչ պալատի պահուատային ֆոնդ |
| Նկարագրությունը՝ | Հաշվեքննիչ պալատի բնականոն գործունեության արդյունավետ իրականացման, աշխատանքներին պատակային խրախուսման, չկանխատեսված ծախսերի |
| Միջոցառման տեսակը | *Ծառայությունների մատուցում* |
| *Միջոցառումն իրականացնողի անվանումը* | *Հայաստանի Հանրապետության հաշվեքննիչ պաատ* |
| Միջոցառման վրա կատարվող ծախս ( հազար.դրամ) | 18,226.6 | 17,615.6 | 18,292.2 | 18,473.0 | 18,568.5 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Միջոցառման դասիչը՝ | *31001* |  |  |  |  |  | *<Լրացնել միջոցառման ավարտի տարեթիվը>[[7]](#footnote-7)* |
| Միջոցառման անվանումը՝ | Հաշվեքննիչ պալատի տեխնիկական հագեցվածության բարելավում |
| Նկարագրությունը՝ | Հաշվեքննիչ պալատի բնականոն գործունեության համար անհրաժեշտ վարչական սարքավորումների ձեռք բերում |
| Միջոցառման տեսակը | *Ծառայությունների մատուցում* |
| *Միջոցառումն իրականացնողի անվանումը* | *Հայաստանի Հանրապետության հաշվեքննիչ պաատ* |
| Արդյունքի չափորոշիչներ |  |  |  |  |  |  |
| *Քանակական* | Համակարգչային սարքավորումներ հատ | 36 | 0.0 | 33 | 31 | 24 |  |
| *Ժամկետային* | Սարքավորումների ծառայության կանխատեսվող միջին ծամկետ, տարի | 6 |  | 6 | 6 | 6 |  |
| *Քանակական* | Գրասենյակային գույքի քանակ |  |  | 20 | 16 | 16 |  |
| *Ժամկետային* | Գրասենյակային գույքի ծառայության կանխատեսվող միջին ժամկետը,տարի | 0.0 | 0.0 | 10 | 10 | 10 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Միջոցառման վրա կատարվող ծախս ( հազար դրամ) | 21,594.0 | 0.0 | 12,430.0 | 9,120.0 | 7,900.0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## Հավելված N 4. Բյուջետային ծրագրերի գծով ամփոփ ծախսերն ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների

| Ծրագրային դասիչըԾրագիր /Միջոցառում |  | 2021թ փաստ. (հազ. դրամ) | 2022թ սպասվող (հազ. դրամ) | 2023թ բյուջե (հազ. դրամ | 2024թ բյուջե (հազ. դրամ) | 2025 թ բյուջե (հազ. դրամ) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |
| *Ծրագրի դասիչը* | *Ծրագրի անվանում* |  |  |  |  |  |  |
| *1161* | *Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում հաշվեքննություն* |  |  |  |  |  |  |
|  | *Միջոցառման դասիչը* | *Միջոցառման անվանումը* |  |  |  |  |  |  |
| *11001* | *Հաշվեքննիչ պալատի գործունեություն և հաշվեքննության իրականացմա ծառայություններ* |  |  |  |  |  |  |
| *......* | *.......* | **-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ** |  717,912.6 |  708,978.7 | 697,514.5 | 701,018.5 | 711,839.9 |
|  |  |  | **Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ** |  228,954.8 |  151,332.5 | 150,251.4 | 150,907.7 | 151,425.1 |
|  |  |  | **Քաղաքացիական,դատական և պետական ծառայողների պարգևատրում** |  45,566.7 |  45,025.1 |  43,215.0  |  43,560.0 | 43,832.0 |
|  |  |  | **Էներգետիկ ծառայություններ** |  2,515.3 |  3,694.9 |  4,049.2 |  4,049.2 |  4,049.2 |
|  |  |  | **Կոմունալ ծառայություններ** |  60.0 |  0.0 |  0.0 |  0.0 |  0.0 |
|  |  |  | **Կապի ծառայություններ** |  4,304.2  |  6,408.1 |  6,054.7 |  6,054.7 |  6054.7 |
|  |  |  | **Ապահովագրական ծախսեր** |  354.0 |  400.0 |  400.0 |  400.0 |  400.1 |
|  |  |  | **Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն** |  33,086.7 |  33,086.7 |  33,086.7 |  33,086.7 |  33,086.7 |
|  |  |  | **Ծառայողական գործուղումներ՝ այդ թվում** |  40,160.5 |  57,029.8 |  9,0934.8 |  9,9218.1 | 9,3736.0 |
|  |  |  | **Ներքին գործուղում** |  2,0307.4 |  15,869.5 |  24,862.4 |  24,862.4 |  24,862.4 |
|  |  |  | **Արտասահմանյան գորշուղումների գծով ծախսեր** |  19,853.1 |  41,160.3 |  66,072.4 |  74,355.7 |  68,873.6 |
|  |  |  | **Համակարգչային ծառայություններ** |  4,566.8  |  4,567.8 |  4,567.8 |  4,567.8 |  4,567.8 |
|  |  |  | **Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ** |  0.0 |  553.4 |  806.4 |  806.4 |  806.4 |
|  |  |  | **Տեղեկատվական ծառայություններ** |  477.1 |  680.0 |  680.0 |  680.0 |  680.0 |
|  |  |  | **Կառավարչական ծառայություններ** |  0.0 |  948.0 |  948.0 |  948.0 |  948.0 |
|  |  |  | **Ներկայացուցչական ծախսեր** |  229.2 |  1500.0 |  1500.0 |  1500.0 |  1500.0 |
|  |  |  | **Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ** |  872.7 |  420.0 |  420.0 |  420.0 |  970.0 |
| 2 |  |  | **Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում** |  2,321.7 |  2,590.0 |  2,590.0 |  2,590.0 |  2,590.0 |
|  |  |  | **Գրասենյակային նյութեր և հագուստ** |  3,164.5 |  4,075.0 |  4,287.0 |  4,444.1 |  4,266.4 |
|  |  |  | **Տրանսպորտային նյութեր** |  8,155.7 |  9,500.0 |  9,500.0 |  9,500.0 |  9,500.0 |
|  |  |  | **Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր** |  1,949.7 |  1,212.1 |  1,514.0 |  1,590.3 |  1,609.3 |
|  |  |  | **Պարտադիր վճարներ** |  100.8 |  110.0 |  110.0 |  110.0 |  110.0 |
|  | Միջոցառման դասիչը | Միջոցառման անվանումը |  |  |  |  |  |  |
|  | 11002 | Հաշվեքննիչ պալատի պահուստային ֆոնդ |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Այլ ծախսեր |  18,226.6 |  17,615.6 |  18,209.6 |  18,391.1 |  18,493.5 |
|  | 11003 | Հաշվեքննիչ պալատի զարգացման ֆոնդ | Այլ ծախսեր |  0.0 |  0.0 |  55,000.0 |  55,000.0 |  55,000.0 |
|  | Միջոցառման դասիչը | Միջոցառման անվանումը> |  |  |  |  |  |  |
|  | 31001 | Հաշվեքննիչ պալատի տեխնիկական հագեցվածության բարելավում |  Վարչական սարքավորումներ |  21,594.0 |  0.0 |  12,430.0 |  9,120.0 |  7,900.0 |

## Հավելված N 5. Բյուջետային ծրագրերի գծով ծախսերի բաշխումն ըստ բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման տարրերի

| Ծրագրային դասիչը | Ծրագիր /Միջոցառում | Գործառական դասակարգման  | 2021թ փաստ. (հազ. դրամ) | 2022թ սպասվող (հազ. դրամ) | 2023թ բյուջե (հազ. դրամ) | 2024թ բյուջե (հազ. դրամ) | 2025 թ բյուջե (հազ. դրամ) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Բաժին | Խումբ  | Դաս |
|  *1161* | *Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում հաշվեքննություն* | X | X | X |  1,134,568.4 | 1,049,727.0 | 1,138,151.7 | 1,148,044.5 | 1,153,440.0 |
|  | 11001 | *Հաշվեքննիչ պալատի գործունեություն և հաշվեքննության իրականացմա ծառայություններ* | 01 | 01 | 01 | 1,094,747.8 | 1,032,112.1 | 1,052,429.5 | 1,065,451.5 | 1,074,971.5 |
| *......* | *.......* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *11002* | Հաշվեքննիչ պալատի պահուստային ֆոնդ | 01 | 01 | 01 |  18,226.6 |  17,615.6 |  18,292.2 |  18,473.0 | 18,568.9 |
| *......* | *.......* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *11003* | Հաշվեքննիչ պալատի զարգացման ֆոնդ (նոր նախաձեռնություն) | 01 | 01 | 01 |  |  | 55,000.0 | 55,000.0 | 55,000.0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
|
|
| *31001* | Հաշվեքննիչ պալատի տեխնիկական հագեցվածության բարելավում |  01 | 01 | 01 |  21,594.0 |  0.0 |  12,430.0 |  9,120.0 |  7,900.0 |
| *......* | *.......* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *………..* |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Հավելված N 8. Բյուջետային ծրագրերի/միջոցառումների գծով ծախսերը՝ վարչատարածքային բաժանմամբ (ըստ մարզերի)

| Ծրագրային դասիչը | Ծրագիր /Միջոցառում | 2021թ փաստ. (հազ. դրամ) | 2022թ սպասվող (հազ. դրամ) | 2023թ բյուջե (հազ. դրամ) | 2024թ բյուջե (հազ. դրամ) | 2025 թ բյուջե (հազ. դրամ) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ընդամենը | *Երևան* | *Ընդամենը* | *Երևան* | *Ընդամենը* | *Երևան* | *Ընդամենը* | *Երևան* | *Ընդամենը* | *Երևան* |
| *1161* | *Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում հաշվեքննություն* | 1,1345,68.2 | 1,1345,68.2 | 1,049,727.7 | 1,049,727.7 | 1,138,151.7 | 1,138,151.7 | 1,148,044.5 | 1,148,044.5 | 1,153,440.0 | 1,153,440.0 |
|  | *11001* | *Հաշվեքննիչ պալատի գործունեություն և հաշվեքննության իրականացման ծառայություն* | 1,094,747.8 | 1,094,747.8 | 1,032,112.1 | 1,032,112.1 | 1,052,429.5 | 1,052,429.5 | 1,065,451.5 | 1,065,451.5 | 1,071,971.5 | 1,071,971.5 |
| *......* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *11002* | *Հաշվեքննիչ պալատի պահուստային ֆոնդ* | 18,226.8 | 18,226.8 | 17,615.6 | 17,615.6 | 18,292.2 | 18,292.2 | 18,473.0 | 18,473.0 | 18,568.9 | 18,568.9 |
| *......* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *Հաշվեքննիչ պալատի զարգացման ֆոնդ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 11003 |  | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 55,000.0 | 55,000.0 | 55,000.0 | 55,000.0 | 55,000.0 | 55,000.0 |
|  | *31001* | Հաշվեքննիչ պալատի տեխնիկական հագեցվածության բարելավում | 21,594.0 | 21,594.0 | 0.0 | 0.0 | 12,430.0 | 12,430.0 | 9,120.0 | 9,120.0 | 7,900.0 | 7,900.0 |
| *......* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *......* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Հավելված N 10. Ամփոփ ֆինանսական պահանջներ ՄԺԾԾ ժամանակահատվածի համար

Աղյուսակ 1. Ծրագրերի և միջոցառումների գծով ամփոփ ֆինանսական պահանջներ 2023-2025 թթ համար

(հազ. դրամ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ծրագրային դասիչը | Ծրագրի/միջոցառման անվանումը | Գոյություն ունեցող պարտավորությունների գծով հաշվարկված (ճշգրտված) ծախսերը հազ. դրամ) | Ծախսային խնայողության գծով ամփոփ առաջարկը[[8]](#footnote-8) (հազ. դրամ) (-) | Նոր նախաձեռնություններ(հազ. դրամ) (+) | Միջոցառման գծով ամփոփ ծախսերը (հազ. դրամ) |
| Ծրագիր | Միջոցառում |  | 2023թ | 2024թ | 2025թ | 2023թ | 2024թ | 2025թ | 2023թ | 2024թ | 2025թ | 2023թ | 2024թ | 2025թ |
| Պարտադիր ծախսերին դասվող միջոցառումներ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *1161* |  | *Հանրային ֆինանսների և սեփականության ոլորտում հաշվեքննություն* | 1138151.7 | 1148044.5 | 1153440.0 | 0.0 | 0.0 | 0 | 0.0 | 0.0 |  | 1138151.7 | 1148044.5 | 1153440.0 |
|  | *11001* |  | *Հաշվեքննիչ պալատի գործունեություն և հաշվեքննության իրականացման ծառայություն* | 1052429.5 | 1065451.5 | 1071971.5 | 0.0 | 0.0 | 0 | 0.0 | 0.0 |  | 1052429.5 | 1065451.5 | 1071971.5 |
|  | *11002* |  | *Հաշվեքննիչ պալատի պահուստային ֆոնդ* | 18292.2 | 18473.0 | 18568.9 | 0.0 | 0.0 | 0 | 0.0 | 0.0 |  | 18292.2 | 18473.0 | 18568.9 |
|  | *110023* |  | *Հաշվեքննիչ պալատի զարգացման ֆոնդ* | 55000.0 | 55000.0 | 55000.0 | 0.0 | 0.0 | 0 | 0.0 | 0.0 |  | 55000.0 | 55000.0 | 55000.0 |
| Հայեցողական ծախսերին դասվող միջոցառումներ (շարունակական բնույթի) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  Հաշվեքննիչ պալատի տեխնիկական հագեցվածության բարելավում | 12430.0 | 9120.0 | 9120.0 | 0.0 | 0.0 |  | 0.0 | 0.0 |  | 12430.0 | 9120.0 | 9120.0 |
|  |
|  |

Աղյուսակ 2. Հայտով ներկայացված՝ 2023-2025թթ ընդհանուր ծախսերի համեմատությունը ՀՀ 2022թ. պետական բյուջեի և 2023-2025թթ. համար սահմանված նախնական կողմնորոշիչ չափաքակաների հետ

(հազար դրամներով)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2022թ.** | **2023թ.** | **2024թ.** | **2025թ.** |
| 1. Պետական մարմնի գծով 2023-2025 թվականների համար սահմանված ֆինանսավորման նախնական ընդհանուր կողմնորոշիչ չափաքանակները | X | 1,049,727.7 | 1,049,727.7 | 1,049,727.7 |
| 2. <<ՀՀ 2021թ. պետական բյուջեի մասին>> ՀՀ օրենքով պետական մարմնի գծով սահմանված ընդհանուր հատկացումները | 1,049,727.7 | X | X | X |
| 3. Ընդամենը հայտով ներկայացված ընդհանուր ծախսերը` 2023-2025 թթ. ՄԺԾԾ համար (տող 3.1 + տող 3.2 + տող 3.3.) | X | 1,138,151.7 | 1,148,044.5 | 1,153,440.0 |
| 3.1 Գոյություն ունեցող ծախսային պարտավորությունների գնահատում 2023-2025 թթ. ՄԺԾԾ համար (առանց ծախսային խնայողությունների վերաբերյալ առաջարկների ներառման) | X | 1,083,151.7 | 1,093,044.5 | 1,098,440.4 |
| 3.2 Ծախսային խնայողությունների գծով առաջարկները (-) նշանով | X | 0 | 0 | 0 |
| 3.3 Նոր նախաձեռնությունների գծով ընդհանուր ծախսերը | X | 55,000.0 | 55,000.0 | 55,000.0 |
| 4. Տարբերությունը ՀՀ 2022թ. պետական բյուջեի համապատասխան ցուցանիշից (տող 3 - տող 2) | X | 98,424.0 | 98,316.8 | 103,712.3 |
| 5. Տարբերությունը 2023-2025թվականների համար սահմանված ֆինանսավորման նախնական ընդհանուր կողմնորոշիչ չափաքանակներից (տող 3-տող 1) | X | 88,424.0 | 98,316.8 | 103,712.3 |

1. *Ներկայացվում է համապատասխան միջոցառման շրջանակներում իրականացվող պարտադիր (պարտադիր ծախսերին դասվող միջոցառումների դեպքում) կամ հայեցողական (հայեցողական ծախսերին դասվող միջոցառումների դեպքում) պարտավորությունների համառոտ նկարագիրը՝ այդ թվում մատուցվող ծառայությունների, տրամադրող տարնսֆերտների և շահառուների շրջանակը:* [↑](#footnote-ref-1)
2. Սյունակը լրացվում է միայն պարտադիր ծախսերին դասվող միջոցառումների համար: [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. Աղյուսակում միևնույն ծրագրի շրջանակներում իրականացվող միևնույն տիպի միջոցառումներն անհրաժեշտ է ներկայացնել խմբավորված տեսքով: Օրինակ, միևնույն ծրագրի շրջանակներում իրականացվող բոլոր ընթացիկ բնույթի միջոցառումները (ծառայությունների մատուցում, տրանսֆերտերի տրամադրում և այլն) անհրաժետ է ներկայացնել Ընթացիկ միջոցառումների համար նախատեսված հատվածում՝հաջորդաբար, իսկ կապիտալ միջոցառումները՝ այդ տիպի միջոցառումների համար նախատեսված հատվածում: [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)
7. [↑](#footnote-ref-7)
8. [↑](#footnote-ref-8)