Հավելված N 2

Հայաստանի Հանրապետության բնապահպանության և ընդերքի

տեսչական մարմնի ղեկավարի 2021թ. սեպտեմբերի 27-ի

 N Կ 5-Լ հրամանի

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**ԲՆԱՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԸՆԴԵՐՔԻ ՏԵՍՉԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ՋՐԵՐԻ, ՄԹՆՈԼՈՐՏԻ, ՀՈՂԵՐԻ, ԹԱՓՈՆՆԵՐԻ ԵՎ ՎՏԱՆԳԱՎՈՐ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՋՐԵՐԻ ԵՎ ՄԹՆՈԼՈՐՏԻ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ**

|  |
| --- |
| 1. **Ընդհանուր դրույթներ**
 |
| * 1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Բնապահպանության և ընդերքի տեսչական մարմնի (այսուհետ` Տեսչական մարմին) ջրերի, մթնոլորտի, հողերի, թափոնների և վտանգավոր նյութերի վերահսկողության վարչության ջրերի և մթնոլորտի վերահսկողության բաժնի (այսուհետ` Բաժին) պետ (ծածկագիրը` 67-29.1-Ղ4-1)* 1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին:* 1. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոններ**

Բաժնի պետին անմիջական ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատողները:* 1. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**`

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի գլխավոր պետական տեսուչներից մեկը կամ ավագ պետական տեսուչը: * 1. **Աշխատավայրը**

Հայաստան,ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Կորյունի 15: |
| 1. **Պաշտոնի բնութագիր**
	1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**
2. Ապահովում է մթնոլորտային օդի պահպանության ոլորտում՝ անշարժ աղբյուրներից մթնոլորտային օդն աղտոտող նյութերի սահմանային թույլատրելի արտանետումների թույլտվությունների առկայության և այդ թույլտվություններով սահմանված նորմատիվների պահպանման, մթնոլորտի և մթնոլորտային երևույթների վրա ակտիվ ներգործության նորմերի ու պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողություն,
3. Ապահովում է մթնոլորտային օդի պահպանության ոլորտում մթնոլորտային օդն աղտոտող արտանետումների մաքրման և հսկողության համար տեղակայված կառույցների ու սարքավորումների առկայութան և դրանց կառուցման ու շահագործման ընթացքում մթնոլորտային օդի պահպանության պահանջների ու կանոնների պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
4. Ապահովում է մթնոլորտային օդի պահպանության ոլորտում տրանսպորտային միջոցների, ինքնաթիռների, նավերի և այլ փոխադրամիջոցների ու կայանքների շահագործման ընթացքում մթնոլորտային օդն աղտոտող նյութերի համար սահմանված նորմատիվների, պահանջների ու չափման կարգերի պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
5. Ապահովում է մթնոլորտային օդի պահպանության ոլորտում բնակավայրերում արտադրական, կենցաղային թափոնների և մթնոլորտը փոշիով, վնասակար գազերով աղտոտելու աղբյուր հանդիսացող թափոնների պահեստավորման կամ դրանց այրման սահմանափակումների պահանջների պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
6. Ապահովում է մթնոլորտային օդի պահպանության ոլորտում նոր օբյեկտների կառուցման, գործող օբյեկտի վերազինման, գոյություն ունեցող տեխնոլոգիական գործընթացների, սարքավորումների կատարելագործման ու ներդրման դեպքում մթնոլորտային օդի վիճակի վրա վնասակար ներգործության նորմատիվների ու պահանջների պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
7. Ապահովում է մթնոլորտային օդի պահպանության ոլորտում կառուցվող, վերակառուցվող ու քանդվող օբյեկտների շինարարության ընթացքում փոշու արտանետումների համար սահմանված նորմատիվների ու պահանջների պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
8. Ապահովում է մթնոլորտային օդի պահպանության ոլորտում՝ բույսերի պաշտպանության միջոցների, հանքային պարարտանյութերի փոխադրման, պահման և կիրառման կանոնների պահպանման, ինչպես նաև օզոնային շերտի պահպանության համար սահմանված սահմանափակումների և պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողություն,
9. Ապահովում է ջրային ռեսուրսների օգտագործման և պահպանության ոլորտում ջրային ռեսուրսների ինքնակամ և ոչ նպատակային օգտագործման սահմանափակումների պահպանման, ջրօգտագործման թույլտվության և ազատ ջրօգտագործում պահանջող ջրօգտագործման իրականացման պահանջների կատարման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
10. Ապահովում է ջրային ռեսուրսների օգտագործման և պահպանության ոլորտում սահմանված չափաքանակներից ավելի ջրային ռեսուրսներն աղտոտելու և ջրահավաք ավազաններում ջրային ռեժիմի սահմանափակումների պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
11. Ապահովում է ջրային ռեսուրսների օգտագործման և պահպանության ոլորտում ջրային ռեսուրսների վրա անուղղակի վնասակար ազդեցություն ունեցող թափոնների թաղման տեղամասերի, աղբյուսների, գերեզմանոցների և այլ օբյեկտների տեղադրման պահանջների, ջրային ռեսուրսների վիճակի վրա ազդող աշխատանքների կատարման համար սահմանված պահանջների կատարման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
12. Ապահովում է ջրային ռեսուրսների օգտագործման և պահպանության ոլորտում հանգստի և սպորտի համար ջրային ռեսուրսներից օգտվելու սահմանված պահանջների, ջրի ազգային ծրագրով սահմանված ջրային ռեսուրսների պահպանության և օգտագործման նորմերի՝ չափաքանակների ու սահմանափակումների կատարման, ջրային ռեսուրսների պահպանության և օգտագործման, ջրային էկոհամակարգերի պահպանման գոտիների (բացառությամբ ջրային համակարգերի սանիտարական պահպանության և անօտարելի գոտիների) պահանջների կատարման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
13. Ապահովում է ջրային ռեսուրսների օգտագործման և պահպանության ոլորտում ջրային համակարգերում ջրակորուստների նորմատիվային չափաքանակների պահպանման և ջրային ռեսուրսներից իրականացվող ջրառի թույլատրված ծավալների պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
14. Ապահովում է մթնոլորտային օդի պահպանության և ջրերի օգտագործման և պահպանության ոլորտներում մթնոլորտն աղտոտող վնասակար նյութերի արտանետումների և ջրային ռեսուրսների պետական հաշվառման վարման կանոնների պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն,
15. Ապահովում է ընդերքօգտագործման ընթացքում բնապահպանական կառավարման պլանով նախատեսված միջոցառումների իրականացման պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողություն,
16. Ապահովում է մասնակցությունը բաժնի առջև դրված գործառույթներից և խնդիրներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, առաջարկությունների, այլ փաստաթղթերի մշակումը, ինչպես նաև դրանց վերաբերյալ մեթոդական պարզաբանումների և ուղեցույցների մշակման աշխատանքներին.
17. Ապահովում է տարածքային բաժինների կողմից ներկայացված Ձև՝ N 2-Տա (ջուր) և N 2-Տա (օդ) տարեկան վարչական-վիճակագրական հաշվետվություների ընդունման, ուսումնասիրման, համակարգչային ծրագիր մուտքագրման և ամփոփման աշխատանքների կատարումը.
18. Ապահովում է իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց կողմից ներկայացված դիմումներում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրության, դրա հիման վրա համապատասխան առաջարկությունների ներկայացման աշխատանքները.
19. Ապահովում է Վարչության կողմից սպասարկվող ոլորտներում Տեսչական մարմնի՝ միջազգային պարտավորությունների կատարմանն ուղղված աշխատանքներին մասնակցությունը:

**Իրավունքները՝*** օրենքներով և իրավական այլ ակտերով սահմանված կարգով վերցնել փաստաթղթեր, իրեր, փորձանմուշներ և կատարել չափագրումներ, որոնք անմիջականորեն առնչվում են ստուգումների նպատակներին.
* բնապահպանական օրենսդրության խախտման դեպքում արձանագրել խախտումները, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ստուգվող սուբյեկտներին հանձնարարականներ տալ.
* բնապահպանական օրենսդրության կիրարկումն ապահովելու նպատակով օրենքով սահմանված կարգով և դեպքերում կանգնեցնել տրանսպորտային միջոցները՝ մթնոլորտային օդի պահպանության ոլորտում մթնոլորտային օդն աղտոտող նյութերի համար սահմանված նորմատիվների, պահանջների ու չափման կարգերի պահպանման ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն իրականացնելիս.
* օրենքով սահմանված կարգով կիրառել հարկադրանքի միջոցներ.
* օրենքով նախատեսված դեպքերում ստուգվող սուբյեկտի ներկայացուցչի մասնակցությամբ անարգել մուտք գործելու ստուգվող սուբյեկտի գրասենյակային, արտադրական, պահեստային, լաբորատոր և այլ ստորաբաժանումներ ու տարածքներ.
* Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություն՝ ստուգումների ընթացքում օրենսդրությամբ սահմանված կարգով մասնագետների և փորձագետների ներգրավելու, ինչպես նաև աշխատանքային խմբեր կազմավորելու մասին.
* բնապահպանության ոլորտում ստուգվող սուբյեկտներին տրված լիցենզիաների, պայմանագրերի, թույլտվությունների, արտոնագրերի ուժը կորցրած ճանաչելու կամ դրանց գործողությունը կասեցնելու վերաբերյալ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով լիազորված մարմիններին ներկայացնել միջնորդագրեր.
* մասնակցել այլ մարմինների կողմից մշակված և Տեսչական մարմնի համաձայնեցման ներկայացված իրավական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ դիտողությունների և առաջարկություններիի տրամադրման աշխատանքներին.
* Բաժնի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման հետ կապված կազմակերպել աշխատանքային և մասնագիտական քննարկումներ.
* օրենքով սահմանված կարգով իրականացված ստուգումների արդյունքներով բնապահպանության և ընդերքի տեսչական մարմնին վերապահված իրավասությունների շրջանակներում բնապահպանական հարկով հարկման բազայի և բնօգտագործման վճարի բազայի փաստացի ծավալների չափագրման, հարկման բազայի և վճարի բազայի փաստացի ծավալների ու դրանց համար սահմանված չափաքանակների գերազանցման վերաբերյալ կազմել ակտեր:

**Պարտականությունները՝** * + - իրականացնել անկողմնակալ վերահսկողություն բնապահպանական օրենսդրության պահանջների կատարման նկատմամբ.
		- արձանագրել բնապահպանական օրենսդրության խախտման դեպքերը և իր իրավասության սահմաններում տալ համապատասխան ընթացք՝ կազմել վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ արձանագրություն, ստուգման ակտ և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր.
		- բնապահպանական օրենսդրության խախտում հայտնաբերելիս օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով անցկացնել քննություն` վարչական ակտ ընդունելուն ուղղված գործողությունների շրջանակներում.
		- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ բաժնի առջև դրված գործառույթներից և խնդիրներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի և այլ գրությունների վերաբերյալ.
		- հետևել և վարչության պետին զեկուցել տարածքային բաժինների կողմից ներկայացված Ձև՝ N 2-Տա (ջուր) և N2-Տա (օդ) տարեկան վարչական-վիճակագրական հաշվետվություների ընդունման, ուսումնասիրման, համակարգչային ծրագիր մուտքագրման և ամփոփման աշխատանքների իրականացման ընթացքի վերաբերյալ.
		- ուսումնասիրել բաժնի գործառույթները կանոնակարգող և գործառույթների իրականացմանն առնչվող իրավական ակտերը, հակասությունների, բացերի հայտնաբերման դեպքում Վարչության պետին ներկայացնել դրանց վերացման, օրենսդրության կատարելագործման վերաբերյալ առաջարկություններ.
		- օրենքներով և իրավական այլ ակտերով սահմանված իրավասությունների սահմաններում ուսումնասիրել քաղաքացիների, կազմակերպությունների, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների բողոքներն ու դիմումները և դրանց ընթացք տալ համաձայն բնապահպանական օրենսդրության պահանջների.
		- սահմանված կարգով ամփոփել և վարչության պետին ներկայացնել վերահսկման ոլորտներում հաջորդ տարվա Բաժնի աշխատանքային ծրագիրը:

  |
| **3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջներ*** 1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն* 1. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ* 1. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքի բնագավառում փորձը**

Հանրային ծառայության առնվազն երեք տարվա ստաժ կամ չորս տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ բնապահպանության կամ ստուգումների կազմակերպման և անցկացման բնագավառում` չորս տարվա աշխատանքային ստաժ.* 1. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ`**

**Ընդհանրական կոմպետենցիաներ**1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

**Ընտրանքային կոմպետենցիաններ**1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Կոնֆլիկտների կառավարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Ժողովների և խորհրդակցությունների կազմակերպում և վարում
6. Փաստաթղթերի նախապատրաստում
 |
| 1. **Կազմակերպական շրջանակ**
	1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար։* 1. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում։* 1. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն։* 1. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի, այլ պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ իր իրավասությունների շրջանակներում:* 1. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ։ |