Հավելված N 28

Հաստատված է Արտակարգ իրավիճակների

 նախարարության գլխավոր քարտուղարի

2020թ. մայիսի 22-ի N 396 հրամանով

Փոփոխություն՝

Արտակարգ իրավիճակների

նախարարության գլխավոր քարտուղարի

2021թ. հունվարի 14-ի N 11 հրամանով

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՄԱՍՆԱԳԵՏ**

**1.Ընդհանուր դրույթներ**

* 1. **Պաշտոնիանվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ մասնագետ (ծածկագիր՝ 13-1-26.1-Մ3-1):

* 1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ավագ մասնագետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է Բաժն իպետին**:**

* 1. **Փոխարինողպաշտոնիկամպաշտոններիանվանումները**

Ավագ մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ մասնագետներից մեկը։

**1.4. Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկայի 13:

**2. Պաշտոնի բնութագիրը**

**2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

1. իրականացնում է արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաք.
2. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
3. մասնակցում է Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնավարժություններին և իրականացնում է պլանավորող փաստաթղթերի մշակմանը աշխատանքները.
4. իրականացնում է Վարչության բաժիններին, Երևան քաղաքի ծառայություններին և կազմակերպություններին՝ ուսումնավարժությունների անցկացման, պլանավորվող փաստաթղթերի նախապատրաստման, ինչպես նաև բնակչության պաշտպանության բնագավառում կազմվող պլանների և ծրագրերի մշակման հարցերով մեթոդական օգնություն ցուցաբերման աշխատանքներ.
5. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէ­ա­բա­նական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի գործունեության աշխատանքներին.
6. իրականացնում է Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառման, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման վերաբերյալ հսկողության սահմանման աշխատանքներ:

 **Իրավունքները՝**

* Երևանի քաղաքապետարանի համապատասխան ստորաբաժանումներից և Վարչության համապատասխան ստորաբաժանումներից ստանալ անհրաժեշտ տեղեկատվություն, հաշվետվություններ և այլն.
* համապատասխան մարմինների, կազմակերպությունների հետ կազմակերպել առաջադրված խնդիրների լուծման շուրջ քննարկումներ.
* Ստանալ տեղեկատվություն Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի վերաբերյալ
* ստանալ տեղեկատվություն Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման վերաբերյալ:

**Պարտականությունները՝**

* հավաքագրել արտակարգ իրավիճակների սպառնալիքի և տեխնածին աղետների ծագման դեպքում իրադրության գնահատման համար տվյալները, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ որոշումների ընդունման համար.
* ուսումնասիրել և ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և իրավական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
* ներկայացնել առաջարկություններ տարերային և տեխնածին արտակարգ իրավիճակների կանխատեսման և կանխարգելման ուղղությամբ.
* մուտքագրել և պարբերաբար թարմացնել Երևան քաղաքի վերաբերյալ տեղեկատվական բազան.
* հաշվառել, վերլուծել և ամփոփել Երևան քաղաքի տարածքում գրանցված արտակարգ դեպքերը, պատահարները:
1. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**
	1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն:

* 1. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

* 1. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքի բնագավառում փորձը**

Հանրային ծառայության առնվազն մեկ տարվա ստաժ կամ մեկ տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կամ քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում՝ մեկ տարվաաշխատանքային ստաժ:

* 1. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

**Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝**

* 1. Խնդրի լուծում
	2. Հաշվետվությունների մշակում
	3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
	4. Բարեվարքություն

**Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝**

1. Բողոքների բավարարում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Ելույթների նախապատրաստում և կազմակերպում
4. Ժողովների և խորհրդակցություններիկազմակերպումևվարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում:
6. **Կազմակերպման շրջանակը**
	1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար։

* 1. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում։

**4.3.Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

* 1. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնիներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

**4.5. Խնդիրների բարդությունըև դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը: