Հավելված N 54

Հայաստանի Հանրապետության բնապահպանության և ընդերքի

տեսչական մարմնի ղեկավարի 2021թ. սեպտեմբերի 27-ի

N Կ 5-Լ հրամանի

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**ԲՆԱՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԸՆԴԵՐՔԻ ՏԵՍՉԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ՌԻՍԿԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԵՎ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՌԻՍԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՄԱՍՆԱԳԵՏ**

|  |
| --- |
| **1․Ընդհանուր դրույթներ** |
| **1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**  Բնապահպանության և ընդերքի տեսչական մարմնի (այսուհետ` Տեսչական մարմին) ռիսկի գնահատման և վերլուծությունների վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ռիսկի վերլուծությունների բաժնի (այսուհետ` Բաժին) մասնագետ (այսուհետ՝ Մասնագետ) (ծածկագիրը՝ 67-29.5-Մ6-1)  **1.2. Ենթակա և հաշվետու է**  Բաժնի Մասնագետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:  **1.3. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**  Բաժնի Մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ մասնագետը:  **1.4. Աշխատավայրը**  Հայաստան, ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Կորյուն 15։ |
| **2.Պաշտոնի բնութագիրը**  **2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**   1. օժանդակում է Տեսչական մարմնի կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված շաբաթական կտրվածքով կատարած աշխատանքներում տեղ գտած թերությունների և անճշտությունների վերաբերյալ ճշգրտմանը և հաշվետվությունների կազմման աշխատանքներին, 2. օժանդակում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած կարգով բնապահպանության և ընդերքի բնագավառներում գործունեություն իրականացնող ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացված բնապահպանական հարկի և բնօգտագործման վճարների միասնական հարկային հաշվարկների Տեսչական մարմնի տարածքային ստորաբաժանումներին տրամադրման ամենօրյա աշխատանքներին, 3. օժանդակում է Տեսչական մարմնի կողմից իրականացվող վերահսկողական աշխատանքների վերաբերյալ գործերի հաշվառման միատեսակ գրանցամատյանի վարման աշխատանքներին, 4. մասնակցում է Տեսչական մարմնի կողմից հաշվետու ժամանակաշրջանում և ըստ անհրաժեշտության կատարված աշխատանքների, բնապահպանության և ընդերքի բնագավառներում գործունեություն իրականացնող ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց նկատմամբ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում և կարգով վերահսկողության (ստուգում, դիտարկում և ուսումնասիրություն) արդյունքների ամփոփ հաշվետվությունների կազմման աշխատանքներին․   **Իրավունքները՝**   * հավաքագրել Տեսչական մարմնի կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումներից ստացված տեղեկատվությունը՝ Բաժնի աշխատանքների իրականացման համար, * մասնակցել Տեսչական մարմնի կողմից իրականացվող միջոցառումներին՝ դասընթացներին, քննարկումներին․   **Պարտականությունները՝**   * կազմել բնապահպանության և ընդերքի ոլորտներում գործող տնտեսավարող սուբյեկտների տվյալների բազա, * ուսումնասիրել Բաժնի գործառույթները կանոնակարգող և գործառույթների իրականացմանն առնչվող իրավական ակտերը, * կազմել և Բաժնի պետին ներկայացնել բաժնի գործառույթներից բխող հաշվետվություններ։ |
| **3․Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**  **3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը**  Առնվազն միջնակարգ կրթություն:  **3.2. Մասնագիտական գիտելիքները**  Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:  **3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքի բնագավառում փորձը**  Աշխատանքային ստաժ չի պահանջվում:    **3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**  **Ընդհանրական կոմպետենցիաներ**   1. Հաշվետվությունների մշակում 2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն 3. Բարեվարքություն   **Ընտրանքային կոմպետենցիաներ**   1. Ժամանակի կառավարում 2. Փաստաթղթերի նախապատրաստում |
| **4. Կազմակերպական շրջանակը**  **4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**  Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության, որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման համար:  **4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**  Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության, որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:  **4.3. Գործունեության ազդեցությունը**  Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության, որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:  **4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը**  Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:  **4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**  Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն։ |