

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՈՐՈՇՈՒՄ

12 Սեպտեմբերի 2023թվական N.....

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԿՈՒՆՔ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ԵՐՐՈՐԴ ՆՍՏԱՇՐՋԱՆԻ
ՍԵՊՏԵՄԲԵՐԻ 12-Ի ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ՀՈՒՆԱՆ ՌՈՒԲԵՆՅԱՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 14-րդ
հոդվածի 6-րդ մասի, համայնքի ավագանին որոշում է՝

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ակունք
համայնքի ավագանու 2023 թվականի երրորդ նստաշրջանի սեպտեմբերի
12-ի հերթական նիստի օրակարգը

1.«Ակունք համայնքի կոմունալ ծառայություն» համայնքային
հիմնարկություն հիմնադրելու, համայնքի ղեկավարի առաջարկած «Ակունք
համայնքի կոմունալ ծառայություն» համայնքային հիմնարկության
ղեկավարի թեկնածուին համաձայնություն տալու և «Ակունք համայնքի
կոմունալ ծառայություն» համայնքային հիմնարկության
կանոնադրությունը, աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակը եվ
պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին

2.Ակունք համայնքի ավագանու երրորդ նստաշրջանի հերթական նիստ
հրավիրելու մասին

Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից

Համայնքի ավագանու անդամներ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՀՈՒՆԱՆ ՌՈՒԲԵՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՈՐՈՇՈՒՄ
12 ՍԵՊՏԵՄԲԵՐԻ 2023ԹՎԱԿԱՆԻ N-

«ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ
ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆ ՀԻՄՆԱԴԻԵԼՈՒ, ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԱՐԿԱԾ
«ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ
ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԹԵԿՆԱԾՈՒԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ
ՏԱԼՈՒ ԵՎ «ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ
ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ ԵՎ
ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ՀՈՒՆԱՆ ՌՈՒԲԵՆՅԱՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 15-րդ, 16-րդ և 28-րդ կետերի, հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը, համայնքի ավագանին որոշում է՝

1. Հիմնադրել՝ «Ակունք համայնքի կոմունալ ծառայություն» համայնքային հիմնարկություն:
2. Տալ համաձայնություն համայնքի ղեկավարի ներկայացված «Ակունք համայնքի կոմունալ ծառայություն» համայնքային հիմնարկության ղեկավարի թեկնածին՝-ին
3. Հաստատել.
 - 1) «Ակունք համայնքի կոմունալ ծառայություն» համայնքային հիմնարկության կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելված 1-ի
 - 2) «Ակունք համայնքի կոմունալ ծառայություն» համայնքային հիմնարկության աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը համաձայն հավելված 2-ի:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՀՈՒՆԱՆ ՌՈՒԲԵՆՅԱՆ

ՀԻՄՆԱՎՈՐՈՒՄ

«ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ»ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ
ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆ ՀԻՄՆԱԴՐԵԼՈՒ,ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԱՐԿԱԾ
«ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ»ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ
ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԹԵԿՆԱԾՈՒԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ
ՏԱԼՈՒ ԵՎ «ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ
ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ»ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ,ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ,ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ ԵՎ
ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ»
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՄԱՆ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏՈՒԹՅԱՆ

Սույն որոշման նախագծի ընդունման նպատակն է առավել արդյունավետ
իրականացնել՝ Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ակունք
համայնքի բարեկարգումը,սանիտարական մաքրումը, կանաչապատումը
,աղբահանությունը ,արտաքին լուսատուների տեղադրումը և սպասարկումը և
այլ աշխատանքներ,համայնքային սեփականություն հանդիսացող տեխնիկայի
օգտագործման արդյունավետության բարձրացման,մեկ հավաքակայանում
կենտրոնացման,համայնքի բնակիչների կենսաապահովման խնդիրների լուծման
նպատակով մատուցվող ծառայությունների իրականացումը :

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

«ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ»ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ
ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆ ՀԻՄՆԱԴՐԵԼՈՒ,ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԱՐԿԱԾ
«ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ»ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ
ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԹԵԿՆԱԾՈՒԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ
ՏԱԼՈՒ ԵՎ «ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ
ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ»ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ,ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ,ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ ԵՎ
ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ »
ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՈՐՈՇՄԱՆ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՊԱԿՑՈՒԹՅԱՄԲ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԲՅՈՒՋԵՌԻՄ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԵՎ ԾԱԽՍԵՐԻ ԱՎԵԼԱՑՄԱՆ ԿԱՄ
ՆՎԱՋԵՑՄԱՆ ՄԱՍԻՆ



ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱԴԱՅՈՒԹՅՈՒՆ»
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ

գ. Ակունք 2023

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Կոտայքի մարզի «Ակունք համայնքի կոմունալ ծառայություն » համայնքային հիմնարկությունը (հետագայում՝ Հիմնարկություն) համարվում է շահույթ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող համայնքային հիմնարկություն: Հիմնարկության հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ակունք համայնքն է (այսուհետ՝ Հիմնադիր), որի անունից հանդես է գալիս Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ակունք համայնքի ղեկավարը: Կազմակերպությունը ստեղծվել է Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ակունք համայնքի ավագանու՝ 2023թ.սեպտեմբերի 12-ի թիվ ... որոշման համաձայն:
2. Հիմնարկության իրավունակությունը ծագում է նրա ստեղծման (պետական գրանցման) և դադարում է լուծարման ավարտի (լուծարման պետական գրանցման) պահից:
3. Հիմնարկությունը ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերը և իր անվանումը (հայերեն, ռուսերեն և անգլերեն գրառումներով), ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից սահմանված այլ վավերապայմաններ պարունակող կլոր կնիք, դրոշմներ և ձևաթղթեր, ինչպես նաև խորհրդանիշ, օրենքով սահմանված կարգով գրանցված ապրանքային, առևտրային և այլ նշաններ ու անհատականացնող այլ միջոցներ:
4. Հիմնարկությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական Օրենսգրքով (այսուհետ՝ Օրենսգիրք), «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ Օրենք), Հայաստանի Հանրապետության իրավական այլ ակտերով և սույն կանոնադրությամբ:
6. Հիմնարկությունն իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է իրեն պատկանող ամբողջ գույքով: Հիմնարկությունը պատասխանատվություն չի կրում հիմնադիրի պարտավորությունների համար:
7. Հայաստանի Հանրապետությունը և համայնքները պատասխանատվություն չեն կրում Հիմնարկության պարտավորությունների համար: Հիմնարկությունն իր հերթին պատասխանատվություն չի կրում Հայաստանի Հանրապետության և համայնքների պարտավորությունների համար:
8. Հիմնարկության անվանումն է՝ հայերեն լրիվ՝ «ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ, ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ» համայնքային հիմնարկություն կրճատ՝ « ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ, ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ » ՀՀ
9. Հիմնարկության գտնվելու վայրը, փոստային հասցեն՝ ՀՀ, Կոտայքի մարզի Ակունք համայնք գ. Ակունք Կենտրոնական խճուղի 90/1 :

2. ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ՈՒ ՆՊԱՏԱԿԸ

1. Հիմնարկության հիմնադրման նպատակն է առավել արդյունավետ իրականացնել՝ Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ակունք համայնքի բարեկարգումը, սանիտարական մաքրումը,

կարող է ստեղծել հիմնարկներ: Օտարերկրյա պետություններում առանձնացված ստորաբաժանումների ստեղծումն իրականացվում է տվյալ երկրի օրենքներին համապատասխան, եթե Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով այլ բան նախատեսված չէ: Հիմնարկության առանձնացված ստորաբաժանումները և հիմնարկները իրավաբանական անձինք չեն և գործում են Հիմնարկությանը հաստատած կանոնադրությունների հիման վրա, իսկ նրանց ղեկավարները գործում են Հիմնարկությանը լիազորագրերի հիման վրա:

5. Հիմնարկությունն իրավունք ունի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված ցանկացած ձևերով ձեռքբերել գույք, այդ թվում՝ արժեթղթեր, տիրապետել, օգտագործել ու տնօրինել դրանք և դրանցից ստացված եկամուտը կամ այլ օգտակար արդյունքը, ինքնուրույն կազմավորել իր ֆինանսական ռեսուրսները, այդ թվում՝ փոխառու միջոցների ներգրավմամբ,

6. Հայաստանի Հանրապետությունում և այլ պետություններում ստանալ բանկային և առևտրային վարկեր, այդ թվում՝ արտարժույթով, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իր անունից թողարկել և տարածել արժեթղթեր, հիմնադրի որոշումների կամ սույն կանոնադրության համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետել, տնօրինել և օգտագործել սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը, մեկ տարուց ոչ ավելի ժամկետով՝ իրեն ամրացված գույքը հիմնադրի անունից հանձնել վարձակալության, օտարել, վարձակալության տալ, փոխանակել, օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևերով փոխանցել գույքային իրավունքներ, լինել գրավառու և գրավատու, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով արտահանել և ներմուծել գույքի օբյեկտներ, արտադրված, գնված և այլ օրինական ձևով ստացված արտադրանք, ծառայություններ մատուցել և աշխատանքներ կատարել օտարերկրյա իրավաբանական անձանց և (կամ) ձեռնարկությունների, կազմակերպությունների և քաղաքացիների համար, օգտվել նրանց կատարած աշխատանքներից և մատուցած ծառայություններից, այլ պետություններում նրանց օրենսդրությանը համապատասխան իրականացնել ներդրումներ, ստեղծել իրավաբանական անձինք և (կամ) ձեռնարկություններ և անդամակցել իրավաբանական անձանց և (կամ) ձեռնարկությունների, օգտվել օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից:

7. Հիմնարկությունն իրավունք չունի իրեն ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքները օտարել, գրավ դնել, հանձնել անհատույց օգտագործման առանց հիմնադրի թույլտվության:

8. Հիմնարկությունը պարտավոր է.

1) օրենսդրությամբ կամ այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով իրականացնել հաշվապահական հաշվառում ու ներկայացնել վիճակագրական հաշվետվություն,

2) աշխատանքային պայմանագրեր կնքել Հիմնարկության աշխատակիցների հետ, պատասխանատվություն կրել և փոխհատուցել իր կողմից հասցրած վնասը՝ կնքած պայմանագրերը չկատարելու կամ հարկ եղածին պես չկատարելու այլ անձանց սեփականության իրավունքը խախտելու համար,

3) օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հայտարարել Հիմնարկության սնանկացման մասին այն դեպքում, երբ հնարավոր չէ բավարարել պարտատերերի օրինական գույքային պահանջները, հրապարակել իր տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունը,

4) ապահովել Հիմնարկության փաստաթղթերի (Կազմակերպության կանոնադրության, գույքի նկատմամբ գույքային իրավունքները հաստատող փաստաթղթերի, Հիմնարկության ներքին փաստաթղթերի, առանձնացված ստորաբաժանումների ու հիմնարկների կանոնադրությունների, տարեկան հաշվետվությունների, հաշվապահական հաշվառման փաստաթղթերի, տնօրենի հրամանների, հրահանգների ու կարգադրությունների, Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված այլ փաստաթղթերի) պահպանումը:

կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակների (Հիմնարկության տեխնիկական հագեցվածության բարելավում, այդ թվում հիմնական միջոցների ձեռքբերման ճանապարհով, Հիմնարկության աշխատանքային գործունեությունը ապահովող գույքի և նյութերի ձեռքբերում, գրականության ձեռքբերում, բրոշյուրների, գրքույկների, տեղեկագրերի հրապարակման կազմակերպում, պարզևատրումների, հավելվածարների և խրախուսման այլ միջոցներով Հիմնարկության աշխատակիցների սոցիալական պաշտպանվածության բարձրացում, աշխատակիցների որակավորման բարձրացման նպատակով դասընթացների կազմակերպում կամ մասնակցություն կազմակերպված դասընթացներին և այլն) իրականացման համար: Հիմնարկության շահույթի օգտագործման կարգը սահմանում է Հիմնադիրը:

6. ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

1. Հիմնարկության կառավարման մարմիններն են Հիմնարկության և հիմնադիրը և ղեկավարը:
2. Հիմնարկության կառավարման բարձրագույն մարմինը Հիմնարկության հիմնադիրն է, որն իրականացնում է Հիմնարկության ընդհանուր կառավարումը և որն ունի Հիմնարկության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերվող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք, բացառությամբ Օրենքով նախատեսված դեպքերի: Հիմնարկության հիմնադիրը ապահովում է Հիմնարկության բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում սույն կանոնադրությամբ սահմանված գործունեության չկատարման կամ անպատշաճ իրականացման համար:
3. Հիմնարկության հիմնադրի իրավասությանն են պատկանում՝
 - 1) Հիմնարկության կանոնադրության մեջ փոփոխությունների և լրացումների կատարումը, Հիմնարկության կանոնադրության հաստատումը նոր խմբագրությամբ,
 - 2) Հիմնարկության սեփականության իրավունքով հանձնվող գույքի կազմի հաստատումը,
 - 3) Հիմնարկությանն ամրացվող համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կազմի հաստատումը,
 - 4) Հիմնարկության վերակազմակերպումը, կազմակերպության լուծարումը,
 - 5) Հիմնարկության լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշիռների (լուծարման ամփոփիչ, լուծարման միջանկյալ և լուծարման հաշվեկշիռներ) հաստատումը,
 - 6) Կազմակերպությունների հիմնադրումը,
 - 7) Կազմակերպություններում մասնակցության մասին որոշումների ընդունումը,
 - 8) Հիմնարկության կառավարման համակարգի սահմանումը, նրա լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը,
 - 9) Հիմնարկության գործունեության վերահսկողության իրականացումը,
 - 10) Հիմնարկության գործունեության առարկայի և նպատակների, այդ թվում՝ Հիմնարկության կողմից իրականացվող գործունեության տեսակների և ծրագրերի սահմանումը,
 - 11) Հիմնարկության աուդիտի իրականացնող անձի հաստատումը,
 - 12) աուդիտի իրականացման որոշումն ընդունելը,
 - 13) Հիմնարկության տարեկան ծախսերի, այդ թվում՝ արտաբյուջետային եկամուտների և ծախսերի նախահաշվի հաստատումը,
 - 14) Հիմնարկության տարեկան հաշվետվությունների, տարեկան հաշվապահական հաշվեկշիռի հաստատումը,
 - 15) Հիմնարկության շահույթի ու վնասների օգտագործման կարգի մասին որոշման ընդունումը,

ապահովելով դրանց ներդաշնակ գործունեությունը,

5) տալիս է լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր,

6) բանկում բացում է հաշվարկային և այլ հաշիվներ,

7) առաջարկություն է ներկայացնում համայնքի ղեկավարին հիմնարկության կառուցվածքը սահմանելու ու կառուցվածքային տարաբաժանումների իրավասությունների վերաբերյալ,

8) հաստատում է Հիմնարկության առանձնացված ստորաբաժանումների և հիմնարկների կանոնադրությունները, նշանակում և ազատում է դրանց ղեկավարներին, տալիս է համապատասխան լիազորագրեր,

9) առաջարկություն է ներկայացնում համայնքի ղեկավարին Հիմնարկության հաստիքների վերաբերյալ,

10) իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս է կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը,

11) Կատարում է աշխատանքի բաշխում իրեն ենթակա աշխատողների միջև,

12) սահմանված կարգով աշխատանքի է ընդունում և աշխատանքից ազատում Հիմնարկության աշխատողներին,

13) աշխատողի նկատմամբ կիրառում է խրախուսման և կարգապահական պատասխանատվության միջոցներ,

14) սույն կանոնադրության 6-րդ բաժնի 3 կետում սահմանված հարցերի մասին առաջարկություններ է ներկայացնում Հիմնադրին,

15) իրականացնում է օրենքով, Հիմնադրի որոշումներով, սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված կամ Հիմնադրի կողմից տրված այլ լիազորություններ և հանձնարարություններ:

6. Հիմնարկության գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում են Հիմնադրի կողմից լիազորված անձը, օրենքով նախատեսված այլ պետական կառավարման մարմինները: Հիմնարկության տարեկան ֆինանսական հաշվետվության հավաստիությունը վերստուգելու համար Հիմնադիրն իրավունք ունի ամեն տարի ներգրավել Հիմնարկության, Հիմնարկության ղեկավարի, գույքային շահերով չկապված արհեստավարժ վերստուգիչ՝ աուդիտորի (արտաքին աուդիտ):

7. ՀԻՄՆԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

1. Հիմնարկությունը, նրա Հիմնադրի որոշմամբ, կարող է կամովին վերակազմակերպվել կամ լուծարվել Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով սահմանված կարգով: Հիմնարկություն կարող է դատական կարգով վերակազմակերպվել կամ լուծարվել միայն օրենքով դեպքերում և կարգով: Եթե լուծարվող Հիմնարկության գույքի արժեքն անբավարար է պարտատերերի պահանջները բավարարելու համար, ապա այն կարող է լուծարվել միայն սնանկության հետևանքով:

2. Հիմնարկության լուծարման դեպքում Հիմնարկության պարտատերերի պահանջները բավարարելուց հետո մնացած գույքն ուղղվում է Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ակունք համայնքի բյուջե:

3. Հիմնարկություն համարվում է լուծարված, իսկ նրա գործունեությունը՝ դադարած՝ այդ մասին իրավաբանական անձանց պետական գրանցամատյանում գրանցման պահից:

«ԱԿՈՒՆՔ ՀԱՄԱՀՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ» ՀՀ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 25
2. Աշխատակազմի հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

Հ/հ	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը /դրամ/	Աշխատավարձի չափը /դրամ/
1	ՂԵԿԱՎԱՐ	1	210 000	210 000
2				
3	Դրամահավաք	1	200 000	200 000
4	Դրամահավաք	1	145 000	145 000
5	Դրամահավաք	1	160 000	160 000
6	Վարորդ	3	200 000	600 000
7	Վարորդ	1	100 000	100 000
8	Էլեկտրիկ	3	72 000	216 000
9	Բանվոր	5	114 000	570 000
10	Սվարչիկ	1	200 000	200 000
11	Տրակտորիստ	1	250 000	250 000
12	Տրակտորիստ	1	100 000	100 000
13	Տրակտորիստ	1	110 000	110 000
14	Տրակտորիստ	1	120 000	120 000
15	Տրակտորիստ	1	127 000	127 000
16	Մեխանիկ	1	200 000	200 000
17	Պահակ	1	120 000	120 000
	ընդամենը	25		3 578 000