

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՏԵՍՉԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ
ՂԵԿԱՎԱՐ**

N 21453-2023
«28» սեպտեմբեր 2023թ.

0047 ՀՀ Երևան, Նորք-Մարաշ, Ա.Արմենակյան 129

 (374-10) 65-05-53, 65-03-05

Էլ. փոստ info@hlib.am

ԿԱՐԳԱԴՐԱԳԻՐ 0383

«ՍՈԼԱՐ ԻՔՍ» ՍՊԸ-ԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» ՀՀ օրենքի 30-րդ հոդվածի 1-ին մասի «ա» կետով և հիմք ընդունելով Դավիթ Շարոյանի դիմումը, ՀՀ առողջապահական և աշխատանքի տեսչական մարմնում (այսուհետ՝ Տեսչական մարմին) 2023 թվականի հուլիսի 31-ին հարուցվել է թիվ Վ/Դ-321 վարչական վարույթ՝ «ՍՈՒԱՐ ԻՔՍ» ՍՊԸ-ում (այսուհետ նաև՝ Ընկերություն) ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքի 130-րդ, 170-րդ, 192-րդ և 198-րդ հոդվածների պահանջների պահպանումը պարզելու նպատակով:

Հիմք ընդունելով «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» ՀՀ օրենքի 45-րդ հոդվածի 5-րդ մասը՝ հարուցված վարչական վարույթի շրջանակներում մասնագետների կողմից 2023 թվականի օգոստոսի 14-ին Ընկերության ք. Երևան, Յան. Ռայնիսի փ./2/90/33 հասցեում այցելություն է իրականացվել, որի ժամանակ պարզվել է, որ վերը նշված հասցեն բնակարան է, որտեղ բնակիչ չկար: 2023 թվականի օգոստոսի 22-ին այցելություն է իրականացվել ք. Երևան, Խորենացի 7ա շենք, սակայն հասցեն փակ էր, հարևանությամբ գտնվող խանութից տեղեկություն է ստացվել այն մասին, որ նշված հասցեում Ընկերությունը գործունեություն իրականացրել է, սակայն բավական ժամանակ է այն գտնվում է փակ վիճակում:

Վարչական վարույթի ընթացքում ուսումնասիրվել են.

1. Դավիթ Շարոյանի 2023 թվականի փետրվարի 22-ի թիվ 05 աշխատանքային պայմանագիրը,
2. ՀՀ ՊԵԿ-ի կողմից ներկայացված Դավիթ Շարոյանի աշխատանքային գործունեության և եկամուտների վերաբերյալ տեղեկանքը,
3. Դավիթ Շարոյանի բանկային հաշվի քաղվածքները:



ՀՀ ԱՊՐՈՂԱՅԻՆԱԿԱՆ և ԱՇԽԱՏԱՆԻ
ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԱՐՄՈՒՆ

0047, ՀՀ, ք. Երևան, Նորք-Մարաշ, Ա. Արսենակյան 129

Հեռ. (374-10) 65-05-53 Էլ. փոստ՝ info@hlib.am

www.hlib.am
 ԹԷԺ գհժ՝ 8107

7/чр.ч. 29.09.23

ինը հարյուր վաթսուներկու) ՀՀ դրամ և չօգտագործված ամենամյա արձակուրդի օրերի քանակով հաշվարկված միջին աշխատավարձը՝ 62.790 (վաթսուներկու հազար յոթ հարյուր իննսուն) ՀՀ դրամ:

Հիմք ընդունելով վերոնշյալը և ղեկավարվելով «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» ՀՀ օրենքի 1-ից 7-րդ գլուխների, ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքի 130-րդ, 170-րդ, 192-րդ հոդվածների և ՀՀ վարչապետի 2018 թվականի հունիսի 11-ի N 755-Լ որոշման հավելվածի 19-րդ կետի 7-րդ ենթակետի պահանջներով.

ԿԱՐԳԱԴՐՈՒՄ ԵՄ

1. «ՍՈԼԱՐ ԻՔՍ» ՍՊԸ-ին՝ ի դեմս տնօրեն Արևիկ Անանյանի.

1) Սույն կարգադրագիրը ստանալու օրվանից 30-օրյա ժամկետում ձեռնարկել համապատասխան միջոցառումներ, ապահովելով ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքի 130-րդ հոդվածի 1-ին և 2-րդ մասերի, 170-րդ հոդվածի 2-րդ մասի, 192-րդ հոդվածի 1-ին մասի, 198-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջները.

ա) Դավիթ Շարոյանի հետ կատարել լրիվ վերջնահաշվարկ, վերջինիս վճարել 2023 թվականի ապրիլ, մայիս և հունիս ամսվա համար հաշվարկված աշխատավարձերը՝ ընդհանուր գումարով 486.962 (չորս հարյուր ութսունվեց հազար ինը հարյուր վաթսուներկու) ՀՀ դրամ աշխատավարձը և ամենամյա արձակուրդի չօգտագործված օրերի քանակով հաշվարկված ընդհանուր գումարով՝ 62.790 (վաթսուներկու հազար յոթ հարյուր իննսուն) ՀՀ դրամ միջին աշխատավարձը:

բ) օրենքով սահմանված ժամկետներում՝ 486.962 (չորս հարյուր ութսունվեց հազար ինը հարյուր վաթսուներկու) ՀՀ դրամ աշխատավարձը և 62.790 (վաթսուներկու հազար յոթ հարյուր իննսուն) ՀՀ դրամ միջին աշխատավարձը չվճարելու համար, հաշվարկել և վճարման օրվա դրությամբ կետանցված յուրաքանչյուր օրվա համար Դավիթ Շարոյանին վճարել տուժանք՝ վճարման ենթակա աշխատավարձի 0,15 տոկոսի չափով:

2) Իրականացված միջոցառումների վերաբերյալ 5-օրյա ժամկետում գրավոր տեղեկացնել Հայաստանի Հանրապետության առողջապահական և աշխատանքի տեսչական մարմնին:

2. Սույն վարչական ակտն ուժի մեջ է մտնում վարույթի մասնակիցներին իրազեկելուն հաջորդող օրվանից:

3. Սույն վարչական ակտն ստանալու օրվանից 2 ամսվա ընթացքում կարող է բողոքարկվել Հայաստանի Հանրապետության առողջապահական և աշխատանքի տեսչական մարմին, ինչպես նաև ՀՀ վարչական դատավարության օրենսգրքի 72-րդ հոդվածով սահմանված ժամկետում կարող է բողոքարկվել վարչական դատարան:

Սույն վարչական ակտն ենթակա է ծանուցման դիմումատուու Դավիթ Շարոյանին
(sharoyan.davit@gmail.com) և Ընկերության տնօրեն Արևիկ Անանյանին (ք. Երևան, Յան.
Ռայնիսի փ., 2/90/30 և samvel.tadevosyan@yahoo.com):



Recoverable Signature

X

ՍԼԱՎԻԿ ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Signed by: SARGSYAN SLAVIK 3807890467

ՍԼԱՎԻԿ ՍԱՐԳՍՅԱՆ



ՀՀ ԱՆՈՒՍԱՐԱՆՈՒԹՅԱՆ և ԱՐԺԱՆԱՏԱՆՔԻ
ՏՆԱՋԱՆԱՆ ՄԱՐԴՈՒՆ
HEALTH AND LABOR INSPECTION BODY
OF THE REPUBLIC OF ARMENIA

0047, ՀՀ, ք. Երևան, Նորք-Մարաշ, Ա. Արմենակյան 129
Հեռ. (374-10) 65-05-53 Էլ. փոստ՝ info@hlib.am
www.hlib.am
Թեժ զիծ՝ 8107