Հավելված  N 37

Հաստատված է

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի

նախարարության գլխավոր քարտուղարի

2020 թվականի սեպտեմբերի 24 - ի N 609 - Ա հրամանով.

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՍՊՈՐՏԻ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԶԱՆԳՎԱԾԱՅԻՆ ՍՊՈՐՏԻ ԵՎ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ**

|  |
| --- |
| **1․ Ընդհանուր դրույթներ** |
| **1.1.Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության (այսուհետ՝ Նախարարություն) սպորտի քաղաքականության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիարակության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) գլխավոր մասնագետ (ծածկագիրը՝ 18-34.16-Մ2-1):**1.2. Ենթակա և հաշվետու է** Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:**1.3.Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի գլխավոր մասնագետներից մեկը:**1.4. Աշխատավայրը**Հայաստան, ք.Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Վ.Սարգսյան3, Կառավարական շենք N 2 |
| **2. Պաշտոնի բնութագիրը****2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**1. իրականացնում է զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիարակության բնագավառի օրենսդրական և այլ նորմատիվ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման աշխատանքները,
2. իրականացնում է զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիարակության բնագավառում հայեցակարգերի ու պետական նպատակային ծրագրերի մշակման աշխատանքները,
3. իրականացնում է բաժնի իրավասության սահմաններում Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նախագծի մշակման աշխատանքները.
4. իրականացնում է հանրապետությունում բնակչության ֆիզիկական դաստիարակության գործի կազմակերպման աշխատանքների մեթոդական և զանգվածային սպորտի աշխատանքների վիճակագրական հաշվառումը.
5. իրականացնում է զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիարակության ոլորտների քարոզչությունը.
6. իրականացնում է պետական կառավարման տարածքային մարմինների հետ համատեղ զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստարակության տարածքային քաղաքականության իրականացումը.
7. իրականացնում է ազգային սպորտային խաղերի տարածմանն ու զարգացմանն ուղղված սպորտաժամանցային գործունեության բազմազանության ապահովումը.
8. իրականացնում է զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիարակության բնագավառներում օրենքով սահմանված կարգով Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի մշակման աշխատանքները,
9. իրականացնում է միջազգային սպորտային կազմակերպությունների հետ տարվող աշխատանքները զանգվածային սպորտի և ադապտիվ սպորտի բնագավառներում.
10. իրականացնում է զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիրակության բնագավառների հանրապետական մարզական բնույթի ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
11. իրականացնում է գիտաժողովների, համաժողովների, սեմինարների (այդ թվում` միջազգային) և այլ միջոցառումների կազմակերպման, ծրագրեր մշակման աշխատանքները ֆիզիկական կուլտուրայի և զանգվածային սպորտի բնագավառում.
12. մշակում է վարչական վիճակագրական հաշվետվությունների (հարցաթերթեր, տեղեկանքներ և այլն) վարման համակարգ.
13. իրականացնում է զանգվածային սպորտի զարգացման և ֆիզիկական դաստիարակության հանրապետական նպատակային ծրագրերի աշխատանքները:

 **Իրավունքները՝*** իրականացնել մասնագիտական քննարկումներ զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիարակության բնագավառում, ընդգրկելով համապատասխան մարմինների և/կամ ստորաբաժանումների մասնագետներին,
* նախարարության կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումներից ստանալ հիմնավորումներ, պարզաբանումներ և տեղեկատվություն՝ ՀՀ պետական միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի և ՀՀ պետական բյուջեի միջոցներից ֆինանսավորվող ծրագրերի վերաբերյալ.
* բաժնի գործառույթներից բխող ՀՀ միջազգային պարտավորությունների վերաբերյալ տվյալների պարբերաբար հավաքագրում և միջազգային (սահմանված կարգով նաև սփյուռքի) սպորտային կազմակերպությունների հետ համագործակցություն.
* հայեցակարգերի մշակման համար պահանջված անհրաժեշտ փաստաթղթերի հիման վրա տեղեկատվության հավաքագրման աշխատանքներ.
* զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիարակության բնագավառի նպատակային ծրագրերին համապատասխան տեղեկատվական, գիտահանրամատչելի, գիտամեթոդական, ուսումնական, գիտական, վերլուծական բնույթի նյութերի հավաքագրման աշխատանքներ.
* ձևավորել աշխատանքային խմբեր, հանդես է գալ օրենսդրական, հայեցակարգային, ծրագրային և այլ բնույթի նախաձեռնություններով ու առաջարկություններով.
* պահանջել տեղեկատվական և վիճակագրական տվյալներ մարզական կազմակերպություններից.
* համապատասխան շահագրգիռ մարմիններից ստանալ մասնագիտական կարծիքներ և առաջարկություններ զանգվածային սպորտի հիմնախնդիրների ու դրանց լուծման վերաբերյալ.
* ՏԻՄ համապատասխան ստորաբաժանումներից մասսայական սպորտի բնագավառի վերաբերյալ պահանջել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված անհրաժեշտ տեղեկատվություն:

**Պարտականությունները՝*** իրականացնել ուսումնասիրություն և վերլուծություն ոլորտի զարգացման հեռանկարային միտումների, քաղաքականության իրականացման, հայեցակարգային և ռազմավարական մոտեցումների վերաբերյալ.
* ընդհանրացնել իրավական ակտերի գործնական կիրառումն ու ներկայացնել առաջարկություններ սպորտի բնագավառում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության կատարելագործման վերաբերյալ.
* վերլուծել, ուսումնասիրել զանգվածային սպորտի և ֆիզիկական դաստիարակության բնագավառներում` քաղաքականության վերլուծության, քաղաքականության միտումների և օրինաչափությունների ուսումնասիրման աշխատանքները, ինչպես նաև քաղաքականության ռազմավարության, հայեցակարգերի ու նպատակային ծրագրերի մշակման օրինաչափությունները.
* համապատասխան ռեգիստրների միջոցով վարել զանգվածային սպորտի բնագավառներում վարչական վիճակագրությունը, իրականացնել ադապտիվ մարզական կազմակերպությունների հաշվառումը և ադապտիվ սպորտի վարչական վիճակագրական հաշվետվությունների (հարցաթերթեր, տեղեկանքներ և այլն) վարման համակարգի ստեղծման աշխատանքները.
* Իրականացնել զանգվածային սպորտի զարգացման և ֆիզիկական դաստիարակության հանրապետական նպատակային ծրագրերի աշխատանքների մոնիթորինգ.
* Կյանքի առողջ, բարենպաստ պայմանների ապահովման, հիվանդությունների նվազեցման և կանխարգելման, ինչպես նաև ժամանցի, ակտիվ հանգստի կազմակերպման աջակցում.
* Նախատեսված ժամկետում վարչության պետին ներկայացնել իրականացրած ռազմավարական ծրագրերի, հայեցակարգերի մշակման համար ներկայացված փաստաթղթերի, տեղեկատվության ուսումնասիրության և վերլուծության արդյունքները.
* քաղաքացիների նամակների (դիմումներն ու բողոքները) վերաբերյալ իրականացնել քննարկում և նպաստել դրանցում արծարծված հարցերի լուծմանը.
* զանգվածային սպորտի բնագավառում իրականացվող պետական նպատակային ծրագրերի, մարզական զանգվածային միջոցառումների մասին տեղեկատվության լուսաբանում տարատեսակ լրատվական միջոցներով.
* ներկայացնել մասնագիտական կարծիք և մեթոդական պարզաբանումներ բաժնի գործառույթներից և խնդիրներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, առաջարկությունների, եզրակացությունների, այլ փաստաթղթերի վերաբերյալ:
 |
| **3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները****3.1.Կրթություն, որակավորման աստիճանը**Բարձրագույն կրթություն**3.2. Մասնագիտական գիտելիքները**Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:**3.3. Աշխատանքային ստաժը, աշխատանքի բնագավառում փորձը**Հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ սպորտի կամ ֆիզիկական կուլտուրայի բնագավառում երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:**3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ****Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝**1. Ծրագրերի մշակում2. Խնդրի լուծում3. Հաշվետվությունների մշակում4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն5. Բարեվարքություն**Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝**1.Բանակցությունների վարում2. Բողոքների բավարարում3. Ժամանակի կառավարում 4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում  5. Ժողովների և խորհրդակցությունների կազմակերպում և վարում |
| **4.Կազմակերպական շրջանակ****4.1 Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար։**4.2** **Որոշումներ կայացնելու լիազորություններ**Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման շրջանակներում:**4.3 Գործունեության ազդեցությունը**Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման արդյունքների ապահովման մասնագիտական գործունեության որոշակի ոլորտին վերաբերող համապետական ազդեցություն:  **4.4. Շփումներ և ներկայացուցչություն**Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում: **4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծման: |